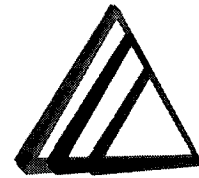


**לשכת ממוני הבטיחות בישראל -
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185**



לשכת ממוני הבטיחות בישראל
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
Israel Safety Managers Bureau

אצל עו"ד רוני שדה
רחוב אהוד מנור 7 נתניה מיקוד 4265953
טל': 052-8260360 פקס': 074-7621153,
דוא"ל: ronis-law@netvision.net.il

Date: 22.9.2021: תאריך:

לכבוד

מר חזי שוורצמן, מפקח עבודה ראשי וראש מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית

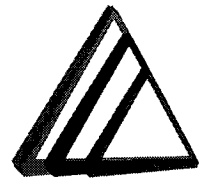
א,נ,

**הנדון: דרישה לביטול פירסום מידע שגוי באתר מינהל הבטיחות בנוגע לתפקידיו
וסמכויותיו של הממונה על הבטיחות**

בשם עמותת לשכת ממוני הבטיחות בישראל - מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.) (להלן: "העמותה"),
הריני לפנות אליך כדלקמן:

1. בתאריך 23.3.2020, נרשמה העמותה אצל רשם העמותות.
 2. ואלה מטרות העמותה:
 - א. הקמת ארגון יציג לפי כל דין לכלל ממוני הבטיחות בישראל
 - ב. לפעול למען קידום המקצועי של ממוני הבטיחות בין היתר לפי המלצות "וועדת אדם".
 - ג. לפעול למען רווחתם של ממוני הבטיחות בין היתר על ידי הפחתת כמות ימי העיון הנדרשת מממונה הבטיחות לפי דין ו/או הגבלת התשלום בגין ביצוע ימי העיון באופן שלא יעלה על 100 ש"ח לכל יום עיון.
 3. עובר לכתיבת מכתבי זה, בעמותה לעיל חברים **2045** ממוני בטיחות בהכשרתם והיא מהווה ארגון המייצג את המספר הגדול ביותר של ממונים על הבטיחות שחברותם בעמותה בתוקף. זאת ועוד, חבריה רשומים כדין בפנקס החברים של העמותה הגלוי לכל חבריה וכאשר כל חברי העמותה **ביקשו כדין להצטרף** לשורות העמותה.
 4. ביום 8.2.2021 פורסם באתר מינהל הבטיחות תחת הכותרת: "מדריכים ומידע" מידע בנוגע לתפקידו של הממונה על הבטיחות (להלן: "הפירסום"), פירסום שהיה אמור לכאורה להיות מותאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו-1996 (להלן: "התקנות").
- עותק הפירסום מצ"ב **נספח 1**.
5. דא עקא, כי תוכן הפירסום אינו חוקתי והוא כולל מידע ותפקידים שכלל לא נכללו בתקנות לעיל וכדלקמן:

**לשכת ממוני הבטיחות בישראל -
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185**

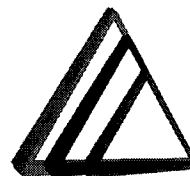


לשכת ממוני הבטיחות בישראל
מקצוענים זה אנחנו נע"ר
Israel Safety Managers Bureau

אצל עו"ד רוני שדה
רחוב אהוד מנור 7 נתניה מיקוד 4265953
טל': 052-8260360 פקס': 074-7621153,
דוא"ל: ronis-law@netvision.net.il

- א. תחת הכותרת "תפקיד הממונה על הבטיחות" נרשם כדלקמן:
- "ממונה הבטיחות אחראי לייעץ למעסיק בכל הנוגע לחוקים, לתקנות ולתקנים בענייני בטיחות, זאת במטרה לקדם את התודעה בנושא זה במקום העבודה".
- בנוסף צויין כי:
- "ממונה הבטיחות אחראי לייעץ למעסיק בכל הנוגע לחוקים, לתקנות ולתקנים בענייני בטיחות, לסייע לו ולאנשי צוות הניהול בכל עניין הנוגע לבטיחות, גיהות, הנדסת אנוש ובריאות תעסוקתית של העובדים במפעל ולקדם את התודעה בנושאים אלו".
- ב. בעניין זה נציין כי למעשה הגדרתם לממונה על הבטיחות תפקיד חדש שאינו מופיע בתקנות כאשר:
- 1) הגדרתם לממונה על הבטיחות אחריות שאינה בדין.
 - 2) הגדרתם כי על ממונה הבטיחות לקדם תודעה בעניין תפקידיו הקשורים בייעוץ ובסיוע בלבד תוך שהינכם מתעלמים מכך כי מתפקידו של ממונה על הבטיחות לקדם את התודעה ב-19 נושאים המופיעים אחר הסימן:
(נקודותיים) וכאשר אין זה מתפקידו של ממונה על הבטיחות לקדם את התודעה בעניין תפקידיו הקשורים בייעוץ ובסיוע כי את התפקידים הקשורים בייעוץ ובסיוע עליו לבצע הלכה למעשה ולא לדאוג לקידום תודעה בהם.
 - ג. זאת ועוד, בפירסום תחת הכותרת: "תפקידיו וסמכויותו העיקריים של ממונה הבטיחות" צוין כי לממונה על הבטיחות 18 תפקידים וסמכויות עיקריים. זאת פרשנות שאינה נכונה. אחד מתפקידיו של הממונה על הבטיחות הוא לקדם תודעה ב-19 נושאים (כאשר נושא מס' 5 אינו רלוונטי עקב פגות תוקף תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית בטיחות), התשמ"ד-1984). ולא לבצע את התפקידים שצוינו. יתרה מכך, בציון המילה עיקריים, הינכם סבורים כי לממונה על הבטיחות יש תפקידים אינסופיים ולא כך הדבר על כל תפקידיו מסתכמים ב-3 תפקידים בלבד.
 - ד. תחת הכותרת "חובות המעסיק כלפי הממונה על הבטיחות" לא צוינו בהלימה מלאה לתקנות כל חובותיו של המעסיק אשר מינה ממונה על הבטיחות.
6. נציין כי שינוי תקנות אינו מסמכויות הרגולטור. יתרה מכך, לצורך שינוי רגולטורי בעניין תפקידי הממונה על הבטיחות, היה עליך לפעול לפי החלטות הממשלה מספר 2118 ו-4398 ולהוציא ריא לצורך בקשת התייחסויות הציבור- פעולה שלא נעשתה.
7. אשר על כן הינך מתבקש להסיר את הפירסום באופן מיידי ו/או להתאימו לתקנות.

**לשכת ממוני הבטיחות בישראל-
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185**



לשכת ממוני הבטיחות בישראל
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
Israel Safety Managers Bureau

אצל עו"ד רוני שדה
רחוב אהוד מנור 7 נתניה מיקוד 4265953
טל': 052-8260360 פקס': 074-7621153,
דוא"ל: ronis-law@netvision.net.il

8. ברצוננו לחזק את ידי מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית. מאבקו של מינהל הבטיחות למען הנחלת הבטיחות בעבודה במשק הוא מאבקו של עם ישראל למען אזרחיו. לשכת ממוני הבטיחות בישראל-מקצוענים זה אנחנו, מתחייבת לשתף עימו פעולה בכל הצעדים החוקתיים שימצאו לנכון לצורך שמירה על חיי העובדים במשק.

9. בברכה

רוני שדה, עורך דין

יו"ר לשכת ממוני הבטיחות בישראל- מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)

עותק:

מר אריק שמילוביץ- סגן מפע"ר וסגן ראש מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית

ממונה הבטיחות אחראי לייעץ למעסיק בכל הנוגע לחוקים, לתקנות ולתקנים בענייני בטיחות, זאת במטרה לקדם את התודעה בנושא זה במקום העבודה.

ממונה הבטיחות אחראי לייעץ למעסיק בכל הנוגע לחוקים, לתקנות ולתקנים בענייני בטיחות, לסייע לו ולאנשי צוות הניהול והתכנון בכל עניין הנוגע לבטיחות, גיהות, הגדסת אנוש ובריאות תעסוקתית של העובדים במפעל ולקדם את התודעה בנושאים אלו.

למידע בנושא מתן אישור כשירות לממונה בטיחות

למידע בנושא חידוש אישור כשירות לממונה בטיחות

תפקידיו וסמכויותיו העיקריים של הממונה על הבטיחות

- לאתר מפגעי בטיחות וגיהות ולהודיע עליהם למעסיק.
- לוודא קיום התקני בטיחות וגיהות נאותים במפעל.
- לדרוש הנהגת סדרי בטיחות נאותים במפעל, בתהליכי העבודה, במתקנים, במבנים, בציוד ובחומרים ובכל שינוי בהם.
- לפעול לקיום הוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשמ"ד - 1984, ולהכנת תכנית להדרכת עובדים.
- לוודא הכנת תכנית בטיחות ועדכונה כנדרש, וכמו כן לוודא ביצוע הוראות תכנית הבטיחות שהוכנה.
- לחקור תאונות עבודה ומחלות מקצוע במגמה להפיק לקחים, לערוך בכתב ממצאים ומסקנות, להציע למעביד צעדים למניעת הישנות התאונות ולוודא הדרכת העובדים באשר לנסיבות התאונה והלקחים שהופקו מהחקירה.
- לרכז את כל המידע והתייעוד הקשור לתאונות עבודה ומחלות מקצוע שאירעו במפעל.
- להכין הוראות בטיחות וגיהות ותמצית מידע על הסיכונים בעבודה, לפרסמם ולעדכןם. להשגיח על ביצוע הוראות הבטיחות והגהות ולדווח למעביד על כל מקרה של הפרתן.
- לוודא סימון חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים והתקנת שילוט הדרכה לשימוש בציוד מגן אישי.
- לוודא ביצוע ביקורת ומעקב תקינות של התקני הבטיחות, ציוד מגן אישי, כלי עבודה ושל ציוד החייב בבדיקה תקופתית.
- לוודא קיום שגרת בדיקות רפואיות לעובדים החשופים לגורמים שלגביהם קיימת דרישה לעריכת בדיקות אלה.
- לוודא ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות על ידי מעבדות מוסמכות, כאשר קיימת דרישת בדיקה כזאת בחוק או בתקנות; לתעד את ממצאי הבדיקות ולהביא לידיעת המעביד והעובדים את השלכותיהן ואת האמצעים שצריך לנקוט.
- לקבוע הסדרים שיבטיחו תנאי בטיחות וגיהות נאותים בהעסקת קבלני חוץ.
- לשתף פעולה עם ועדת הבטיחות המפעלית ולמסור לה את כל הדרוש לפעילותה.
- לחוות על הפסקת עבודה כאשר נשקפת סכנה מיידית לחיי עובד או בריאותו, ולדווח על כך מייד למעביד או לנציגו.
- לוודא קיום תכנית ושגרת תרגילים למצבי חירום.
- לדווח למפקח עבודה אזורי, על פי דרישתו, על פעולותיו להעלאת רמת הבטיחות והגיהות ומניעת סיכונים במפעל.
- להילוות למפקח עבודה בביקורי הפיקוח במפעל.

חובות המעסיק כלפי הממונה על הבטיחות

- להודיע לעובדים על המינוי וליידע אותם בדבר תפקידי הממונה.
- לספק לממונה על הבטיחות את האמצעים הדרושים למילוי תפקידו, לאפשר לו לבצע את תפקידו, ולוודא כי הוא ממלא את תפקידו.
- לאפשר לו גישה לכל מקום בו מועסקים עובדי המפעל.
- לאפשר לו להשתתף בהשתלמויות הנדרשות לפי התקנות.

חקיקה בנושא

- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו-1996
- תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשנ"ט-1999