

**לשכת ממוני הבטיחות בישראל -
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185**



| | | |
|----------------------|-----------------------|------------------------|
| עמוד 1 מתוך 4 עמודים | מספר נוהל: 006 | שם הנוהל: הדרכה |
| ערך: מורן טולדו | עדכון אחרון: | תאריך תחולה: 1.10.2021 |

1. מטרה

- 1.1 לקבוע כללי ייזום, אישור ופרסום פעולות הדרכה.
- 1.2 להגדיר ולפרט את כל הנושאים הכרוכים בקבלת אישור כשירות.

2. הפניות/מסמכים ישימים

- 2.1 נוהל 002 - קופה קטנה וכספים.
- 2.2 נוהל 003 - התקשרות עם ספקים.

3. הגדרות

- 3.1 **הדרכה** = כל פעולה הניתנת לחברי העמותה במסגרת כנס, השתלמות, קורס יום עיון וכד'.
- 3.2 **המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או וועדת משנה לנושאי הדרכה** - גוף פנימי בעמותה אשר הוסמך על ידי ועד העמותה לעסוק בכל נושאי ההדרכה שבעמותה המורכב מ-2 מורשי החתימה, דובר, חבר ועד, רכז הדרכה ויועמ"ש.
- 3.3 **רכז הדרכה** - חבר עמותה שהינו חבר המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או וועדת המשנה לנושאי ההדרכה.

4. השיטה

4.1 ייזום ואישור פעולת הדרכה

- 4.1.1 פעולות ההדרכה בעמותה יבוצעו באמצעות "המכון להכשרת ממוני הבטיחות" ו/או באמצעות וועדת המשנה לנושאי ההדרכה אשר יאושרו על ידי הנהלת העמותה.
- 4.1.2 על פעולות הדרכה לעיל להיכלל במסגרת תכנית העבודה השנתית של העמותה אשר אושרה על ידי ועד העמותה.
- 4.1.3 לאחר אישור תכנית העבודה השנתית, יגבשו המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או וועדת המשנה לנושאי ההדרכה את פעולת ההדרכה מול הגורמים הרלוונטיים (חברות, מוסדות, מרצים, מקום ביצוע, כיבוד וכו') ולאחר שנתקבל האישור הרגולטורי לפעולת ההדרכה וככל שהיה צורך בה.
- 4.1.4 פעולת ההדרכה תצא אל הפועל לאחר שאושרה ע"י אחראי התפעול

**לשכת ממוני הבטיחות בישראל -
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185**



| | | |
|------------------------|-----------------------|----------------------|
| שם הנוהל: הדרכה | מספר נוהל: 006 | עמוד 2 מתוך 4 עמודים |
| תאריך תחולה: 1.10.2021 | עדכון אחרון: | ערך: מורן טולדו |

בעמותה.

- 4.1.5 רישום חברים לפעולות ההדרכה יבוצע ככל האפשר במערכת ממוחשבת ולרבות סליקת התשלום.
- 4.1.6 חבר אשר לא ישתתף בפעולת ההדרכה שהתחייב לה, יקבל בחזרה את התשלום לפי כל דין. במקרים חריגים כשההיעדרות מההדרכה מוצדקת (מחלה ו/או מות קרוב מדרג ראשון), יישקל נושא החזר הכספי גם אם אינו עומד לפי כל דין.
- 4.1.7 פעולת הדרכה תתקיים רק אם מספר המשתתפים הינו 20 איש ומעלה, אלא אם כן נקבע אחרת ע"י הנהלת העמותה ו/או ע"י המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או קבוצת וועדת המשנה לנושאי ההדרכה.

4.2 התנהלות ביום ההדרכה

- 4.2.1 ככלל, ההדרכות יתבצעו לפי נהלי מינהל הבטיחות ככל שיש הכרח לעשות כן.
- 4.2.2 בכל תחילת הדרכה, למעט הדרכה מטעם מכללות וקורסים חיצוניים, יהיה נוכח רכז ההדרכה ו/או גורם אחר מטעם העמותה.
- 4.2.3 רכז ההדרכה יוודא: תיאום ציפיות עם המרצה ביום שלפני ההדרכה, תחילת יום העיון בזמן, הגעת מרצים, עמידה בלוי"ז כמתוכנן, רישום נוכחות, גביית כספים והנפקת קבלות במידת הצורך והעברת אישורי כשירות בתום יום העיון.
- 4.2.4 רכז ההדרכה יוודא העברת חשבונית המס של המרצה ו/או חשבונית מס של כל רכישה שאושרה בנוגע להדרכה, אל מורשי החתימה של העמותה..
- 4.2.5 לכל הדרכה יתבקש משוב מאת המשתתפים עפ"י נוהל מפע"ר "הכרה בימי השתלמות", שאת תוצאותיו ולקחיו יעביר רכז ההדרכה לידיעת חברי ההנהלה.

4.3 פרסום פעולת הדרכה

- 4.3.1 רכז ההדרכה באמצעות המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או וועדת המשנה לנושאי ההדרכה, יוודא פירסום תזכורת לפני קיום ההדרכה למשתתפיה באמצעי הקשר של העמותה.
- 4.3.2 פרסום פעולת ההדרכה יתבצע אך ורק באמצעות קובץ הלוגו המאושר של

**לשכת ממוני הבטיחות בישראל -
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185**



| | | |
|------------------------|-----------------------|----------------------|
| שם הנוהל: הדרכה | מספר נוהל: 006 | עמוד 3 מתוך 4 עמודים |
| תאריך תחולה: 1.10.2021 | עדכון אחרון: | ערך: מורן טולדו |

הלשכה.

4.3.3 פרסום פעולת ההדרכה יתבצע באמצעות המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או וועדת המשנה לנושאי ההדרכה, בתיאום עם דובר העמותה.

4.3.4 הפרסום יתבצע בכל מדיה של העמותה, באמצעות משלוח ישיר לכתובות הדוא"ל של חברי העמותה או כל מדיה אחרת שאושרה ע"י דובר העמותה.

4.3.5 לכל פעולות ההדרכה מטעם הלשכה יוכלו להתווסף סמלילים של חברות וגופים עסקיים באישור בתיאום עם דובר העמותה ובאישור יועמ"ש העמותה.

4.4 אישורי כשירות

4.4.1 ככל שהדבר נדרש לצורך ביצוע יום עיון, מסירת הודעה למינהל הבטיחות על ביצוע פעולת הדרכה וקבלת אישור כשירות יתבצעו ע"י המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או וועדת המשנה לנושאי ההדרכה.

4.4.2 אישורי הכשירות יימסרו למשתתפים בתום יום הכשירות בדואר אלקטרוני ו/או באופן ידני. במידה ולא יהיה רכז הדרכה בסוף היום, אישורי הכשירות של המשתתפים יישלחו בדוא"ל באמצעות משרד הלשכה.

4.4.3 תנאים לקבלת אישור השתתפות (יום כשירות):

א. ביצע תשלום עבור פעולת ההדרכה.

ב. השתתפות ונוכחות במשך כל פעולת ההדרכה ולרבות חתימה באפליקציית הנוכחות הממוחשבת. במקרה של קורס/השתלמות, תהיה חובת נוכחות של 80% מזמן ההדרכה, הכל לפי נהלי מינהל הבטיחות.

4.4.4 אישור הכשירות יוענק למשתתף והעתק ממנו יישמר במאגר העמותה או במשרד הלשכה.

4.4.5 רשאים לחתום על אישור הכשירות בשם מורשי החתימה של לשכת ממוני הבטיחות, מנהל המכון להכשרת ממוני הבטיחות ו/או יו"ר וועדת המשנה לנושאי ההדרכה שבלשכת ממוני הבטיחות בישראל, ו/או יו"ר העמותה ביחד עם המרצה.

4.4.6 רשימת המשתתפים בכל פעולת הדרכה, כמו גם המשוב הנדרש ממשתפי ההדרכה, יישמרו במאגרי לשכת ממוני הבטיחות, לפי האמור בנהלי מינהל

לשכת ממוני הבטיחות בישראל -
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185



לשכת ממוני הבטיחות בישראל
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
Israel Safety Managers Bureau

| | | |
|----------------------|-----------------------|------------------------|
| עמוד 4 מתוך 4 עמודים | מספר נוהל: 006 | שם הנוהל: הדרכה |
| ערך: מורן טולדו | עדכון אחרון: | תאריך תחולה: 1.10.2021 |

הבטיחות ויועברו למינהל הבטיחות ככל שיידרש לעשות כן.

5. חתימות

יועץ משפטי:

19.9.2021

תאריך

עו"ד רוני שדה

אישור הנוהל:

אושר אושר להפצה ע"י ועד העמותה ביום 22.9.2021.