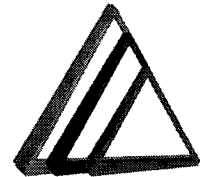


לשכת ממוני הבטיחות בישראל-
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185



לשכת מחוזי הבטיחות בישראל
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
Israel Safety Managers Bureau

אצל עו"ד רוני שדה
רחוב צופית 15 אלפי מנשה 44851

טל': 052-8260360, פקס': 09-7674439

תאריך: 03.12.2020 Date:

לכבוד

מר ד"ר מיקי וינקלר / מ"מ מנכ"ל המוסד לבטיחות וגיהות

א.ג.

הנדון: קול קורא לתחילת שיתוף פעולה בין המוסד לבטיחות ולגהות ובין
עמותת לשכת ממוני הבטיחות בישראל- מקצוענים זה אנחנו

מס' עמותה 580700185

מכתבנו מיום 14.4.2020

בשם עמותת לשכת ממוני הבטיחות בישראל- מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.) (להלן: "העמותה"
ו/או "לשכת ממוני הבטיחות בישראל"), הריני לפנות אליך כדלקמן:

1. בתאריך 23.3.2020, נרשמה העמותה שבנדון.

עותק מתעודה לרישומה של העמותה מצ"ב נספח 1.

2. ואלה מטרות העמותה:

א. הקמת ארגון יציג לפי כל דין לכלל ממוני הבטיחות בישראל

ב. לפעול למען קידום המקצועי של ממוני הבטיחות בין היתר לפי המלצות "וועדת
אדם".

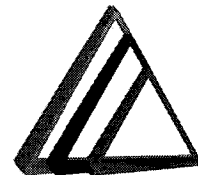
ג. לפעול למען רווחתם של ממוני הבטיחות בין היתר על ידי הפחתת כמות ימי
העיון הנדרשת מממונה הבטיחות לפי דין ו/או הגבלת התשלום בגין ביצוע ימי
העיון באופן שלא יעלה על 100 ש"ח לכל יום עיון.

3. לאורך השנים, קיים המוסד לבטיחות וגיהות שיתוף פעולה עם ארגון הממונים על
הבטיחות והגיהות בישראל (ע.ר.)- מס' עמותה 580049518. ארגון זה היה בשעתו
הארגון היחיד שייצג ממונים על הבטיחות למרות שמעולם לא היה ארגון יציג.

4. כעת, השתנתה התמונה. לאחר בדיקה של רשם העמותות, נמצאו בארגון הממונים על
הבטיחות ליקויים קשים, מספר החברים בו נמצא במגמת ירידה מתמדת, ופעולותיו
לצורך השגת מטרותיו אינן מפורטות באתר האינטרנט של הארגון ולרבות
שפרוטוקולים משיבות הוועד המנהל של הארגון לא פורסמו החל מחודש ינואר 2020.

דו"ח רשם העמותות בנוגע לליקויים מיום 12.5.2019 מצ"ב נספח 2.

לשכת ממוני הבטיחות בישראל -
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185



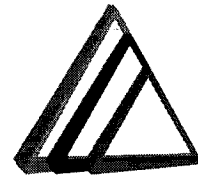
לשכת ממוני הבטיחות בישראל
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
Israel Safety Managers Bureau

אצל עו"ד רוני שדה
רחוב צופית 15 אלפי מנשה 44851

טל': 052-8260360, Tel: 052-8260360, פקס': 09-7674439, Fax:

5. בנוסף, ולאור הליקויים הקשים לעיל, ולפי הנחיית רשם העמותות, לארגון הממונים מונה רו"ח מלווה במימון מלא של ארגון הממונים וכאשר שני חברי וועד מארגון הממונים חויבו על ידי רשם העמותות לחתום בפניו על התחייבות אישית כדי לשאת בשכר הרו"ח המלווה בסך של עד 48,000 ₪ ואף יותר ככל שיידרש וכאשר ארגון הממונים לא פעל לצורך קיום הליקויים.
- עותק ההתחייבות האישית מיום 10.1.2020 מצ"ב **נספח 3**.
6. לאור העובדה כי למרות ההתחייבות לעיל, ארגון הממונים לא פעל לתיקון הליקויים, הוציא רשם העמותות דו"ח נוסף ביום 13.10.2020 ובו בין היתר קבע כדלקמן:
- "לאור הליקויים החמורים שהעמותה לא תיקנה כאמור, אשר על פניו עולים לכדי קיומה של עילת פירוק כנגד העמותה, נשקלה האפשרות להעביר את תיק העמותה למחלקת אכיפה ובקרה לצורך שקילת הגשה לפירוקה"**
- יובהר כי רשם העמותות דרש במכתבו מיום 13.10.2020 כי נציגי ארגון הממונים יחתמו על התחייבות נוספת לתיקון הליקויים הקודמים והנוספים שנתגלו במהלך בדיקת הרו"ח המלווה- התחייבות שלא נחתמה עובר למכתבי זה על כל המשמעויות הנובעות ממנה וזאת בחלוף המועדים שנקבעו.
- עותק ממכתב רשם העמותות מיום 13.10.2020 מצ"ב **נספח 4**.
7. על רקע עובדות אלה, ובהינתן העובדה כי עובר לכתיבת מכתבי זה, רשומים **בלשכת ממוני הבטיחות- מקצוענים זה אנחנו כ-1430** חברים שהינם ממוני בטיחות בהכשרתם, אין חולק כי לשכת ממוני הבטיחות בישראל- מקצוענים זה אנחנו, מהווה ארגון המייצג את המספר הגדול ביותר של ממונים על הבטיחות והיא בדרך הנכונה לקראת הכרת המדינה בה כארגון יציג של כלל ממוני הבטיחות בישראל וכאשר פרוטוקולים ומידע על פעולותיה מתפרסמים ומעודכנים בצורה שוטפת באתר העמותה.
8. זאת ועוד, חבר ועד לשכת ממוני הבטיחות בישראל- מר טל לוי, מונה על ידי שר הכלכלה- מר עמיר פרץ, לשמש כנציגה הרשמי של העמותה במועצת המוסד לבטיחות וגהות.
9. בתקציב המוסד לבטיחות וגיהות בשנים עברו, ניתנה תמיכה לארגון המייצג ממונים על הבטיחות בין בכסף ובין בעיין. לצערי, בשנים האחרונות, הפסיק המוסד לבטיחות וגיהות מליתן תמיכה כספית לארגון הממונים, בשעה שתמיכתו הכספית בפעילות בטיחות של גופים אחרים (במרכז החקלאי, ההסתדרות הכללית החדשה, התאחדות התעשיינים) הסתכמה בשנים 2016-2017 בסך של כ- 220,000 ₪.
- עותק עמוד 8 מדו"ח כספי של המוס"ל לשנת 2017 מצ"ב **נספח 5**
10. לאור מטרותיה של לשכת ממוני הבטיחות בישראל כפי שפורטו לעיל, מתכוונת לשכת ממוני הבטיחות בישראל לקדם את מעמדו של ממונה הבטיחות בין היתר לפי המלצות

לשכת ממוני הבטיחות בישראל-
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
מס' עמותה 580700185



לשכת ממוני הבטיחות בישראל
מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.)
Israel Safety Managers Bureau

אצל עו"ד רוני שדה
רחוב צופית 15 אלפי מנשה 44851

טל': 052-8260360, Tel: פקס': 09-7674439 Fax:


דו"ח "וועדת אדם"- דו"ח שפורסם בשנת 2014 וכלל בתוכו המלצות רציניות וחשובות בנוגד לממונה הבטיחות שלצערי טרם התבצעו.

11. אני קורא למוסד לבטיחות וגיהות לקום ולשתף פעולה עם לשכת ממוני הבטיחות בישראל- מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.) בין היתר בהשתתפות כספית בפעילויות הבטיחות שמבצעת העמותה לצורך קידום מטרותיה.

12. מאבקו של המוסד לבטיחות וגיהות למען הנחלת הבטיחות בעבודה במשק הישראלי הוא מאבקו של עם ישראל למען אזרחיו. הוא גם מאבקה של לשכת ממוני הבטיחות בישראל- מקצוענים זה אנחנו (ע.ר.), והיא מתחייבת לשתף פעולה עם המוסד לבטיחות וגיהות בכל הצעדים שימצאו לנכון לצורך שמירה על חיי העובדים במשק.

13. בשולי הדברים יוער כי מכתבנו הדומה שבסימוכין שנשלח ביום 14.4.2020 למנכ"ל המוסד דאז- הגב' אורנית רז- לא נענה בכל תגובה שהיא.

14. בברכה.


רוני שדה, עורך דין
יו"ר לשכת ממוני הבטיחות בישראל

עותק

שר הכלכלה/מר עמיר פרץ
מר חזי שוורצמן/ מפקח עבודה ראשי וראש מינהל הבטיחות והגהות
מר יעקב וכטל/יו"ר מועצת המוסד לבטיחות ולגהות



מדינת ישראל
משרד המשפטים - רשות התאגידים
רשם העמותות



תעודה לרישומה של עמותה

(לפי חוק העמותות, התש"ם - 1980)

**זאת לתעודה כי
לשכת ממוני הבטיחות בישראל - מקצוענים זה אנחנו
(ע"ר)**

נרשמה כעמותה

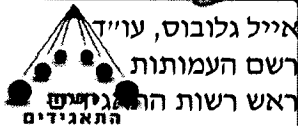
מענה: אצל עורך דין רוני שדה, רחוב צופית 15 אלפי מנשה 4485100

מטרתה העיקרית הן:

הקמת ארגון יציג לפי כל דין לכלל ממוני הבטיחות בישראל! לפעול למען
קידום המקצועי של ממוני הבטיחות בין היתר לפי המלצות "וועדת אדם".

מספרה: 580700185

תאריך: 23/03/2020
כ"ז אדר תש"פ



אייל גלובוס, עו"ד
רשם העמותות

ראש רשות הרשם
התאגידים

בוצע על ידי בנימין למקין, עו"ד

אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית
מחווה העתק של מסמך (מקור או העתק) הוצג

אסמ"ח 2



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות



ז' אייר תשע"ט
12 מאי 2019
מס' עמותה: 580049518
קוד סריקה 90

לכבוד
ארגון הממונים על הבטיחות וגיחות בישראל
ת.ד. 2222
רחובות
באמצעות דוא"ל: memunim@netvision.net.il
שלום רב,

הנדון: דוח תוצאות בדיקה - ארגון הממונים על הבטיחות וגיחות בישראל (ע"ר)

במשרדנו התקבלה פניה בה נטען כי התנהלות העמותה שבנדון אינה תקינה והיא מנוגדת להוראות חוק העמותות, תש"ס-1980 (להלן - "חוק העמותות") ולהנחיות הרשם המפורסמות לציבור. לאחר בחינת הנתען, וכן לאחר בחינת המסמכים המצויים בתיק העמותה והמידע הרלוונטי, הוחלט לבצע בדיקה מטעמנו, במסגרתה, מתוקף סמכות הח"מ כמפקחת לפי סעיף 39(ב)(3) לחוק העמותות, נדרשה העמותה להעביר את התייחסותה לטענות שפורטו בפנייתנו לעמותה, ולהעביר מידע ומסמכים, כאמור בפניות שנשלחו אליה. לאחר בחינת כל המידע, וכן תגובת העמותה על נספחיה, יובאו להלן ממצאי הבדיקה:

רקע:

העמותה נרשמה בתאריך 3.4.1990 ומטרותיה הרשומות הן, בעיקר, לשמש כארגון מייצג של הממונים על הבטיחות וחבריות התעסוקתית בישראל; לאגד ולאחד את העוסקים בבטיחות בכל ענפי המשק; לשפר, לקדם, לפתח, להרחיב ולייעל את שיטות העבודה ורמת הבטיחות בכל ענפי המשק; לפעול למען קידום מקצועי של העוסקים בבטיחות ובגיהות בכל ענפי העבודה והחיים; ליוזם ולארגן כינוסים, השתלמויות וסדורים לחברי העמותה; ליוזם הפעלתם של גופים, מוסדות וקרנות מכל סוג למען חברי העמותה; ללכד מבחינה חברתית וארגונית את חברי העמותה, לקדם ולשפר יחסי גומלין בינים בשטחי העבודה והאתיקה המקצועית.

לפי הדוחות המילוליים והכספיים האחרונים שהגישה העמותה (עדכניים לשנת 2016), הפעילות העיקרית של העמותה היא ייזום וארגון של כינוסים, השתלמויות והדרכות מקצועיות בתחום הבטיחות והגיהות.

עיקרי הבדיקה:

1. אי-קידום מרבית מטרות העמותה

בפניה נטען, כי העמותה לא מקדמת את עיקר מטרותיה ואינה משיגה את יעדיה. העמותה נדרשה להתייחס לטענה בצירוף אסמכתאות רלוונטיות המעידות כי העמותה פועלת לקידום מטרותיה בשנתיים האחרונות וכן להמציא כרטסת הנהלת חשבונות.

תגובת העמותה:

העמותה בתגובתה ציינה כי העמותה פועלת בהתאם למטרותיה ומבצעת במרץ פעילויות רבות על מנת להשיג את יעדיה. העמותה פירטה את פעילותה במהלך השנתיים האחרונות: יום עיון שהתקיים ביום 12.2.2018 בנושא "תקשורת בינאישית" ביהוד; ועידה שנתית מיום 12.11.2018 שכללה גם הרצאות מקצועיות; ארגון סמינר מקצועי באילת שהתקיים בין

עמוד 1

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 1-700-70-60-44 | moked-amutot@justice.gov.il | יום ג' המקדת מסמכים בלבד | בקומת כניסה
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 12:30-08:30; יום ג' המקדת מסמכים בלבד | כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך לחינם לנסות את כל השירותים
 נכתבות: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך! אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות



התאריכים 2.3.2019-28.2.2019; הצגת תכנית להגדלת מספר החברים בארגון. העמותה גם הגישה תכנית יעדים לשנת 2018.

העמותה גם המציאה כרטסת הנהלת חשבונות.

עמדת הרשם:

אחד הנושאים המרכזיים הנבדקים על ידי הרשם לעניין תקינות פעילות העמותה הוא קידום מטרותיה הרשומות. על עמותה לקדם את כל מטרותיה הרשומות, ולבטל מטרות שאין בכוונתה לקדם. אם לעמותה מטרות רשומות שלא קודמו במשך תקופת זמן בלתי סבירה, על העמותה חלה האחריות לבטלן או להראות תכנית מעשית לקדמן.

היעדר הגשת דוח מילולי וכספי לשנת 2017 לא מאפשרים לקבוע בוודאות מה היקף הפעילות של העמותה אך מתשובת העמותה, כפי שפורטה לעיל, עולה כי על פניו הפעילות מקדמת רק חלק ממטרות העמותה (בעיקר ארגון כנסים וימי עיון). מאתר האינטרנט של העמותה אף עולה כי היה ניסיון לארגן עוד שני ימי עיון שבוטלו בגלל היעדר נרשמים, מה שמעיד כי גם בתחום העיקרי שפועלת העמותה – לא מתקיימת כמעט פעילות.

העובדה שהעמותה בחירה להגיש תכנית עבודה לשנת 2018 (שנה שכבר הסתיימה) במקום פירוט ביצוע של הפעילות שבוצעה בפועל בשנת 2018 מהווה אינדיקציה לכך שהעמותה לא פועלת לקידום כל מטרותיה.

נוכח האמור, על העמותה להגיש התחייבות מטעמה, התומה על ידי שני חברי ועד מנהל, לגבי אופן הפעולה שבכוונתה לקדם בעניין זה: כינוס אסיפה כללית שבה תתקבלנה החלטות על צמצום ו/או שינוי מטרות העמותה או לחילופין - להגיש מסמך מפורט באשר לאופן שבו בכוונת העמותה לקדם כל אחת ממטרותיה הרשומות בשנתיים הקרובות.

2. אינוס חסר של כל מוסדות העמותה

נטען בפניה שהוגשה לרשם כי קיימים חסרים בבעלי תפקידים במוסדות העמותה: בוועד המנהל (שלפי התקנון אמור למנות 9 חברים אבל בפועל יש רק 8), בוועדת הביקורת (שלפי התקנון האמורה למנות 3 אבל בפועל יש רק 2 חברים) ובבית הדין של העמותה (שלפי התקנון האמורה למנות 3 אבל בפועל יש רק 2 חברים). העמותה נדרשה להמציא לידי הרשם פרוטוקול מינוי מוסדות בעמותה.

תגובת העמותה:

העמותה בתגובתה פירטה את שלושת חברי ועדת הביקורת, דוח ועדת הביקורת מחודש מאי 2018, פרוטוקולי של 3 ישיבות הוועד המנהל (מיום 8.4.2018, 7.6.2018 ומיום 23.1.2019) וכן מכתב לחברי העמותה מיום 8.4.2018 על המינויים החדשים בעמותה. כמו כן, העמותה פירטה את ששת חברי הוועד המנהל והוסיפה כי ההנהלה מודעת לפער הקיים בין מספר חברי ההנהלה שנקבעו בתקנון העמותה ובין מספר חברי ההנהלה בפועל.

העמותה לא הגישה פרוטוקולים של האסיפה הכללית, שהיא הגורם המוסמך למנות את הוועד המנהל, ועדת הביקורת ובית הדין.

עמדת הרשם:

סעיף 19(א) לחוק העמותות קובע כי לכל עמותה תהיה אסיפה כללית, ועד וועדת ביקורת, ויכול שיהיו לה מוסדות נוספים כאמור בתקנונה. סעיף 5.3 לתקנון העמותה קובע כי האסיפה הכללית היא המוסד המוסמך בעמותה למנות ועד מנהל, ועדת ביקורת ובית דין.

עמוד 2



רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברכה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134002

טלפון: 1-700-70-60-44 | moked-amutot@justice.gov.il | יום ג' הפקדת מסמכים בלבד

שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה) כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים או מזמינים אותך לחיגוק לאתר 'כל ז'אתאגידים

בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך! אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העותק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות



מהמכתב שנשלח לחברי העמותה מיום 8.4.2018 ובו עדכון על המינויים החדשים בעמותה – אליו הפנתה העמותה בתגובתה - עולה כי אכן מספר חברי הנהלה עמד על 8 חברים, מספר חברי ועדת הביקורת עמד על 2 חברים, ומספר חברי בית הדין עמד על 2 חברים.

מפרוטוקול ישיבת הוועד המנהל מיום 8.4.2018 עולה כי התפטרו מתפקידם בוועד המנהל 3 חברים בו-זמנית. בנסיבות כאלו, אמורות היו לחול הוראות סעיף 6.2.2 לתקנון העמותה, הקובעות כי כאשר הנהלת הארגון תגיע מכל סיבה שהיא לכמות של 7 חברי הנהלה – יתקיימו בחירות בארגון. סעיף 6.3.1 לתקנון העמותה, עליו מתבססת העמותה כאסמכתא לסמכות הוועד המנהל למנות 3 חברי הנהלה, אינו מתייחס לנסיבות כאלו: ראשית, הסעיף מנוסח בלשון יחיד ומתייחס לנסיבות בהן פרש חבר הנהלה (או אם הופסקה חברותו), ושנית – בנסיבות של פרישה/הפסקת חברות של חבר הנהלה יבוא במקומו העומד בראש רשימת המועמדים שנבחרו להנהלה על ידי האסיפה הכללית. מכל אלו עולה כי הוועד המנהל רשאי למנות רק חבר הנהלה אחד שפרש/הופסקה חברותו בהנהלה וככל שיש יותר מאחד כאמור – יש לקיים בחירות בארגון. עוד יוער, כי גם לאחר המינוי כאמור – לא הגישה העמותה דיווח על כך לרשם העמותות בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק העמותות.

על כן, מהאסמכתא שצירפה העמותה לתגובתה, שמחזקת את האמור בתלונה, נוכח התנהלות הנהלה במינוי 3 חברי הנהלה באופן שאינו תואם את הוראות תקנון העמותה - עולה כי העמותה אינה פועלת בהתאם לתקנונה. נוכח האמור, על העמותה לکنס בהקדם את האסיפה הכללית, למנות את המוסדות שהיא חייבת במינויים בחוק העמותות ובכפוף לקבוע בתקנון העמותה ולדווח על כך לרשם בהתאם לחוק העמותות.

3. אי-בחירות לגבי מורשי החתימה בעמותה

העמותה נדרשה לחביר מיהם מורשי החתימה בעמותה. כמו כן, להעביר לידי הרשם את פרוטוקול האסיפה הכללית שבה מונו מורשי החתימה.

תגובת העמותה:

העמותה בתגובתה צירפה את אישור היועצת המשפטית מיום 7.5.2018 בדבר מינוי 3 מורשי חתימה (מר יהודה פוזנר, מר יצחק הכהן ומר עדי קרני) וכן הפנתה העמותה לפרוטוקול הוועד המנהל מיום 2.5.2018 שבה מונו שני מורשי חתימה (מר יצחק הכהן ומר עדי קרני). העמותה לא הגישה דיווח על החלטת הוועד המנהל, כפי שהיא נדרשת. נוכח האמור לעיל, על העמותה להגיש טופס דיווח החלטת הוועד המנהל על מינוי מורשי חתימה.

עמדת הרשם:

סעיף 6.1.15 לתקנון העמותה קובע כי המוסד המוסמך למנות מורשי חתימה לעמותה הוא הוועד המנהל. אולם, מהמסמכים אליהם הפנתה העמותה עולה כי על פניו אושר מורשה חתימה נוסף שלא אושר בישיבת הוועד המנהל. נוכח האמור לעיל, על העמותה לקבל החלטה בוועד המנהל המבהירה מי הם כל מורשי החתימה בעמותה וכן להגיש טופס דיווח החלטת הוועד המנהל על מינוי מורשי חתימה.

4. אי-מתן זכות עיון לחברי העמותה בדוחותיה, פרוטוקולים של אסיפה כללית ופנקסים

בפניה נטען, כי העמותה לא נענתה לבקשות של חברי העמותה ו/או חברי הוועד של העמותה לעיין בדוחות של העמותה וכן בפרוטוקולים של האספות הכלליות.

עמוד 3



רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 913400

טלפון: 1-700-70-60-44, moked-amutot@justice.gov.il

שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה) כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים או מזמינים אותך להיגש לאתר kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך! אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,

מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות



תגובת העמותה:

העמותה בתגובתה מסרה כי דוחות העמותה וכן פרוטוקולים של האסיפה הכללית ושל ישיבות ההנהלה פתוחים לציבור החברים בכל עת, כאשר חלקם מפורסמים באתר האינטרנט של העמותה, חלקם נמצאים במזכירות העמותה הפתוחה מדי יום לחברי העמותה וחלקם אף מועלים בישיבות הנהלת העמותה (הפתוחות בפני כל חבר עמותה).

העמותה לא התייחסה בתגובתה לעניין פנקס חברי העמותה.

עמדת הרשם:

סעיף 39(א) לחוק העמותות קובע כי פנקס החברים ופנקס חברי הוועד, הפרוטוקולים של האספות הכלליות והדו"חות הכספיים שחובאו לפני האסיפה הכללית, יהיו פתוחים בכל עת סבירה לעיון של כל חברי העמותה.

בחינת אתר האינטרנט של העמותה מעלה כי מפורסמים בו הפרוטוקולים המפורטים של ישיבות ההנהלה אך לא פרוטוקולים של האסיפה הכללית. קיים באתר האינטרנט רק סקירה של האסיפה הכללית מיום 12.11.2018 אך לא הפרוטוקול עצמו.

מחעובדה שהעמותה טרם הכינה את הדיווחים לשנת 2017 (דיווחים שבהתאם לסעיף 38 לחוק העמותות היה עליה להגיש עד 30.6.2018) עולה כי למעשה אינה יכולה גם לקיים באופן מעשי את הוראת סעיף 39(א) לגבי מסמכים אלו.

נוכח האמור, על העמותה לפעול כדלקמן:

- א. להמציא למשרדנו העתק מפנקס החברים המלא והמעודכן.
- ב. להמציא למשרדנו העתק מפנקס חברי הוועד המלא והמעודכן.
- ג. להגיש פרוטוקולים (ולא סקירה בלבד) של האספות הכלליות של העמותה לכל אחת מהשנים 2015-2018. ככל שלא התקיימה אסיפה כללית באחת השנים – יש לציין זאת במפורט.
- ד. להגיש התחייבות חתומה על ידי שני חברי הוועד המנהל לפיה תקפיד, בין היתר, על קיום הוראות סעיף 39(א) לחוק העמותות.

5. דיון באסיפה הכללית בנושאים שלא היו על סדר היום

בפניה עוד נטען, כי העמותה מעלה באסיפות הכלליות שלה נושאים שלא הועלו בסדר היום שנשלח לחברים יחד עם הזימון לאסיפה.

תגובת העמותה:

העמותה בתגובתה צירפה את הזימון לאסיפה הכללית מיום 12.11.2018 ואת סקירת סיכום האסיפה כפי שנוסחה על ידי מזכיר העמותה.

עמדת הרשם:

ע"פ הנחיות הרשם המפורסמות לציבור, במסגרת הודעת הזימון לאסיפה כללית יפורטו הנושאים שאמורים לעלות על סדר היום של האסיפה הכללית וכן יצורפו לה כל מסמך או דוח הרלוונטיים לדיון באסיפה. סעיף 5.1.2 לתקנון העמותה קובע כי בהזמנה לאסיפה הכללית יצויין סדר היום לאסיפה.

עמוד 4

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134002
 טלפון: 1-700-70-60-44, moked-amutot@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד בקומת כניסה)
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מומינים אותך להיגנס לאתר יכל יאחאגידים
 בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך! אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
 מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
 ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות



מהמסמכים שצרפה העמותה לתגובתה עולה כי אין התאמה מלאה בין סדר היום שנקבע לאסיפה הכללית ובין הנושאים שנדונו באסיפה, כך, שמינוי מנכ"ל וחקירת אי-סדרים של ההנהלה הקודמת לא הופיע על סדר היום אבל מופיע בסקירה של הנושאים שנדונו באסיפה ובנוסף - נושא "הבחירות" מופיע בזימון לאסיפה אך לא נכלל בסקירה של הנושאים שנדונו באסיפה.

התנהלות זו של העמותה עומדת בניגוד להנחיות הרשם ולתקנונה. על כן, ככל שהתקבלו החלטות באסיפה הכללית באחד הנושאים הבאים, יש להעלותם שוב לדיון והצבעה במסגרת האסיפה הכללית הבאה: (1) מינוי מנכ"ל; (2) חקירת אי-סדרים בעמותה; (3) הבחירות. בנוסף, על העמותה להגיש התחייבות חתומה על ידי שני חברי הוועד המנהל לפיה תקפיד, בין היתר, על כך שבזימון לאסיפה הכללית יפורטו מלוא הנושאים שיעלו בישיבה, כי יצורפו להזמנה כל החומרים הרלוונטיים וכי האסיפה הכללית לא תדון בנושאים שלא היו על סדר יומה.

6. החלטה על העסקת עובדים בעמותה

בפניה שהוגשה לרשם נטען כי העמותה העסיקה/מעסיקה מזכירה חדשה (נוספת) לעמותה, ולא ידוע לחברי העמותה מי קיבל את ההחלטה להעסיקה.

תגובת העמותה:

העמותה בתגובתה ציינה כי בשנת 2018 העסיקה העמותה מזכירה נוספת - גבי ש"מ, במשך כחודש וחצי. המזכירה התקבלה על ידי יו"ר ועד העמותה הקודם (מר יהודה פוזנר) ותוך מחאות ואי-הסכמות של חברי ועד העמותה שלא ראו בקבלתה הליך תקין וראוי. כתוצאה מחוסר הסכמה זו עזבה המזכירה את עבודתה ויו"ר הוועד התפטר מתפקידו.

עמדת הרשם:

בהתאם להנחיות הרשם המפורסמות לציבור, טרם העסקת העובד, ובהתחשב בתנאי ההתקשרות, סכומה ומהותה, על העמותה לתת הזדמנות למציעים להציע עצמם בתנאי שוק חופשיים. יצוין כי אין הכוונה לכך שהעמותה תהא מחויבת בקיום הליך מכרזי, אלא רק אם הדבר מתחייב מנסיבות העניין, מאופי העמותה ומאופי ההתקשרות.

על הגורם המוסמך לכך בעמותה לפרט את מקור העסקת העובדת, האם מדובר בקרובת משפחה של אחד מחברי/בעלי תפקידים בעמותה, האם היו מועמדים אחרים, את אופן בחירתה למשרה, תנאי העסקתה, שעות העסקתה וכיו"ב, כולל המצאת אסמכתאות רלוונטיות.

בהתאם לתקנון העמותה, העסקת עובדים היא חלק מסמכויות הוועד המנהל ולכן העסקת עובד בעמותה נדרשת לקבל את אישור הוועד או ועדה מבין חבריו.

רשמנו לפנינו את תגובת העמותה בעניין, ובנסיבות העניין, מכיוון שגבי ש"מ אינה מועסקת עוד על ידי העמותה לא מצאנו לנכון להמשיך ולבחון את הטענה, בעת הזו. עם זאת, כדי להימנע הישנות של מקרים דומים בעתיד, על הוועד המנהל לנסח נוהל להעסקת עובדים בעמותה ולהקפיד על דיווח בגין 5 מקבלי השכר הגבוה בעמותה, בהתאם לחובתה לפי סעיף 38 לחוק העמותות.





מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 רשם העמותות



7. אי-הגשת דיווחים לשנת 2017

מבחינת בתיק העמותה עולה כי העמותה טרם הגישה דיווחים לשנת 2017.

תגובת העמותה:

העמותה בתגובתה ציינה כי אכן טרם הומצאו הדיווחים בהם חייבת העמותה לשנת 2017.

עמדת הרשם:

כל עמותה מחוייבת בהגשת הדיווחים השנתיים בהתאם לסעיף 38 לחוק העמותות. את הדיווחים כאמור לשנת 2017 היה על העמותה להגיש עד 30.6.2018. לכן, אי-הגשת הדיווחים כאמור מהווה שיהוי הקרוב לשנה בהגשת הדיווחים והוא עומד בניגוד לחובת העמותה בהתאם לחוק העמותות. עוד יוער, כי נוכח העובדה שהעמותה נוהגת לכנס את האסיפה הכללית שלה מדי שנה רק בחודש נובמבר, עולה חשש כי העמותה תגיש בשיהוי ניכר גם את דיווחיה לשנת 2018 (שמועד הגשתם חל עד ליום 30.6.2019). נוכח האמור לעיל, על העמותה לכנס אסיפה כללית ולהגיש לאישורה את הדיווחים לשנת 2017 שהיא חייבת בהם בהתאם לחוק העמותות - ללא דיחוי. כמו כן, על העמותה לוודא כי גם הדיווחים לשנת 2018 יוגשו במועד, כמו גם כל הדיווחים העתידיים.

8. סיכום:

א. דוח תוצאות בדיקה זה מעלה מספר ליקויים משמעותיים וסדרתיים בהתנהלות העמותה, ובכלל זה:

- (1) העמותה לא מקדמת את מרבית מטרותיה.
- (2) מוסדות העמותה המרכזיים (הוועד המנהל, ועדת הביקורת ובית הדין) מתפקדים בהרכב חסר ובניגוד לקבוע לגביהם בתקנון העמותה.
- (3) מתשובת העמותה למכתבינו עולה כי קיימים אי-סדרים כספיים שהותירה אחריה ההנהלה הקודמת.
- (4) העמותה אינה משתמשת באופן היעיל ביותר בנכסיה ולטובת קידום מטרותיה.
- (5) העמותה לא הגישה לרשם פרוטוקולים של האסיפה הכללית מאז שנת 2015 ובהתאם – גם לא הגישה דיווחים על מינוי מוסדות.
- (6) העמותה לא הגישה במועד ובאופן תקין את דיווחיה, בהתאם לנדרש בסעיף 38 לחוק העמותות.

ב. בנסיבות המתוארות לעיל, עולה חשש ממשי כי העמותה מתנהלת בניגוד לחוק העמותות ו/או להנחיות להתנהלות עמותות.

ג. אי-קידום מרבית המטרות על ידי העמותה וכן התנהלות העמותה בניגוד לחוק ולתקנונה עשויים להוות עילת פירוק לפי סעיף 149(1) לחוק העמותות.

ד. עם זאת, נוכח ההכרה בחשיבות קידום המטרות העומדות בבסיס העמותה וחרף קיומן של נסיבות המאפשרות לשקול את העברת תיק העמותה לפירוק - ככל שהעמותה תביע נכונות לתיקון הליקויים ותחתום על התחייבות לתקנם בליווי גורם מלווה מטעם רשם העמותות - תיק העמותה לא יועבר לפירוק.

6 נמכר

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 913400
 טלפון: 1-700-70-60-44 moked-amutot@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר יב
 בכתובת: koizchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך! אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
 מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) הנמצא
 ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים





מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות



- ה. יובהר, כי במסגרת ביקורת המעקב, רו"ח מטעם הרשם יבדוק כי העמותה פעלה לתיקון הליקויים שעלו בדוח תוצאות הבדיקה, הכל כמפורט בתכנית לתיקון ליקויים.
- ו. מצורפת לדוח תוצאות בדיקה זה תכנית לתיקון ליקויים, לחתימת העמותה.
- ז. למען חסר ספק, ככל שהעמותה לא תחתום על התכנית לתיקון ליקויים ו/או לא תעמוד בתנאי מתנאיה, לרבות לא תמציא מסמכים שנדרשים על ידי הרשם או תתעכב באופן בלתי סביר בהמצאת המסמכים שנדרשו על ידי הרשם, ישקול רשם העמותות הפעלת סמכויותיו על פי דין, לרבות ביטול האישור ניהול תקין, זאת מבלי לגרוע מסמכותו להעביר את תיק העמותה למחלקת אסיפה ובקרה ברשות התאגידים לשם שקילת הגשת בקשה לפירוק העמותה.
- ח. על העמותה ליתן עד ליום 4.6.2019 פרטי איש קשר לצורך תיאום החתימה על ההתחייבות לתיקון ליקויים, וזאת באמצעות משלוח פרטיו לפקס 02-6462548 או לתיבת המייל moked-amutot@justice.gov.il, עבור עו"ד ענת אילוז.

בכבוד רב,

ענת אילוז, עו"ד
סגנית מנהלת חטיבת רווחה
רשות התאגידים (מלכ"רים)

העתק: עו"ד אייל פלטק – באמצעות דוא"ל: platek.adv@gmail.com

עמוד 7



רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134002

טלפון: 1-700-70-60-44 moked-amutot@justice.gov.il

שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד בקומת כניסה)

כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיגס לאתר 'כל התאגידים' kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך! אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,

מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



רשות המסים

מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות



תאריך: ז' אייר תשע"ט
12 מאי 2019
מס' עמותה: 580049518
קוד סריקה: 12
בכל פניה אלינו
יש לציין את מס' העמותה

לכבוד
ארגון הממונים על הבטיחות וגיחות בישראל
ת.ד. 2222
רחובות
באמצעות דוא"ל: memunim@netvision.net.il

שלום רב,

הנדון: דוח תוצאות בדיקה

מצ"ב דוח תוצאות בדיקה שנערך ע"י רשם העמותות, המצביע על ליקויים בפעילות העמותה (להלן ייקרא "הדוח").

המלצת הדוח היא הגשת בקשת פירוק כנגד העמותה או לחילופין, ככל שהעמותה תביע נכונות, עליה לחתום על התחייבות לתיקון ליקויים בליווי גורם מלווה מטעם רשם העמותות על חשבון העמותה, אשר זהותו תיקבע על ידי הרשם (להלן: "ההתחייבות").

לפיכך, ככל שהעמותה מעוניינת לתקן את הליקויים המפורטים בהתחייבות המצ"ב, על העמותה ליתן עד ליום 4.6.2019 פרטי איש קשר לצורך תיאום חתימה על ההתחייבות וזאת באמצעות משלוח פרטיו לפקס 02-6462548 או לתיבת המייל moked-amutot@justice.gov.il עבור עו"ד ענת אילוז.

ככל שהעמותה לא תביע נכונות לחתימה על התוכנית עד למועד המפורט לעיל, וכן, ככל שהעמותה לא תפעל לתיקון הליקויים בהתאם להתחייבות, לא יינתן ניהול תקין לעמותה ותיק העמותה יועבר למחלקת אכיפה ובקרה, אשר תשקול הגשת בקשה לפירוק העמותה.

בכבוד רב,

ענת אילוז, עו"ד
סגנית מנהלת חטיבת רווחה
רשות התאגידים (מלכ"רים)

העתק:

עו"ד אייל פלטק – באמצעות דוא"ל: platek.adv@gmail.com

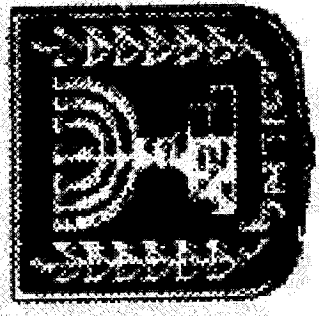
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9124001

טלפון: 1-700-70-60-44 moked-amutot@justice.gov.il

שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)



כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים או מומינים אותך לחיגס לאתר 'כל ישראל שומרים' את המסמך של מסמך (מוקד או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים.
מחווה העתק של מסמך (מוקד או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים.
מחווה העתק של מסמך (מוקד או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים.



משרד המשפטים
 מסמך זה הינו העתק שנסרק בשלמותו ביום וכשעה המצוינים,
 בסריקה ממוחשבת מהימנה מהמסמך המצוי בתיק,
 בהתאם לנוהל הבדיקות במשרד המשפטים.

על ההתום

משרד המשפטים (חתימה מוסדית).

Ministry of Justice
 31 Jan 2020 03:01:12 -08:00

רשות
 התגידים

אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
 מהווה העתק על מסמך (מקור או העתק) המצוי
 ביום החתימה בתיק התיאגיד ברשות התיאגידים



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



תאריך: כ"ג חשוון תש"פ
 21 נובמבר 2019
 מספר העמותה: 580049518
 קוד סריקה: 70



התחייבות לביצוע תכנית לתיקון ליקויים הכוללת ביקורת מעקב
ארגון הממונים על הבטיחות וגיחות בישראל (ע"ר) מס' 580049518

ליקויים בהתנהלות העמותה

1. בסיומה של בדיקה שבוצעה מטעם רשם העמותות באשר להתנהלות העמותה שבנדון (להלן - "העמותה") בהתאם לחוק העמותות, תש"ס-1980 (להלן - "החוק") ובהתאם להנחיות הרשם לעניין התנהלות עמותות יצא דוח תוצאות בדיקה שנשלח לעמותה ביום 12.5.2019 (להלן - "הדוח"). ממצאי הדוח העלו את הליקויים הבאים:

א. העמותה אינה מקדמת את מרבית מטרותיה ובניגוד לסעיף 1 לחוק:

לעמותה מטרות רבות, כשהעיקריות בהן הן אלו: לשמש כארגון מייצג של הממונים על הבטיחות והבריאות התעסוקתית בישראל; לאגד ולאחד את העוסקים בבטיחות בכל ענפי המשק; לשפר, לקדם, לפתח, להרחיב ולייעל את שיטות העבודה ורמת הבטיחות בכל ענפי המשק; לפעול למען קידום מקצועי של העוסקים בבטיחות וביגרות בכל ענפי העבודה והחיים; ליזום ולארגן כינוסים, השתלמויות וסדורים לחברי העמותה; ליזום הפעלתם של גופים, מוסדות וקרנות מכל סוג למען חברי העמותה; ללכד מבחינה חברתית וארגונית את חברי העמותה, לקדם ולשפר יחסי גומלין בינים בשטחי העבודה והאתיקה המקצועית.

בפועל, פעילות העמותה העיקרית היא ייזום וארגון של כינוסים, השתלמויות והדרכות מקצועיות בתחום הבטיחות והגיחות. מהמידע המופיע באתר האינטרנט של העמותה עולה כי בשנת 2019 גם פעילות מרכזית זו של העמותה כמעט ולא ממומשת – עת ביטלה העמותה את שני ימי העיון שיזמה, עקב חוסר נרשמים.

ב. מוסדות העמותה אינם מתפקדים כנדרש:

הוועד המנהל:

- (1) פועל בהרכב שלא מונה בהתאם לתקנון העמותה;
- (2) לא מילא תפקידו בהכנת הדיווחים שיש להגישם לשנת 2017 כנדרש;
- (3) לא קבע נהלים כתובים המסדירים פעילויות שגרתיות משמעותיות בעמותה (כמפורט להלן);
- (4) לא מזמן את האסיפה הכללית בהתאם לתקנון העמותה – לא מפרט את כל הנושאים שעל סדר היום.
- (5) אינו מנהל פנקס חברים בהתאם לסעיף 18 לחוק;
- (6) לא דיווח אודות מינוי מורשי החתימה של העמותה.

ועדת הביקורת:

- (1) פועלת בהרכב שלא מונה בהתאם לתקנון העמותה;
 - (2) אינה ממלאת את מלוא תפקידיה, זאת - בניגוד לסעיף 30 לחוק:
- (א) אינה בודקת את התאמת פעולות העמותה למטרותיה ואת ייעוד כספי העמותה לקידום מטרותיה;
- (ב) אינה בודקת את השגת יעדי העמותה ביעילות;
- (ג) אינה מוודאת כי הוועד המנהל מבצע את תפקידו.

עמוד 1



רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 1-700-70-60-44, moked-amutot@justice.gov.il

שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך ושור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



ג. העמותה אינה משתמשת באופן היעיל ביותר בנכסיה ולטובת קידום מטרותיה, כך שחלק משמעותי מתקציבה הוא בגין הוצאות הנהלה וכלליות. בנוסף, לא נערך דיון ממוקד בוועד המנהל באשר לצרכים/העדפות של חברי העמותה, מה שמוביל לארגון השתלמויות שלא ממומשות בגלל היעדר משתתפים.

כמו כן, לעמותה קיימים **עודפים שאינם מנוצלים** לקידום מטרותיה וכן חורגים מהנחיות הרשם בעניין צבירת עודפים, באשר על העמותה להשתמש באופן היעיל ביותר בנכסיה ולטובת קידום מטרותיה.

ד. לעמותה אין נהלים וקריטריונים כתובים בכל הנוגע לפעילויותיה המרכזיות:

על עמותה המקיימת פעילות משמעותית בתחום מסוים לדאוג לקיומם של נהלים מקצועיים ומפורטים בכתב, המסדירים את הפעילות האמורה.

לעמותה אין קריטריונים ונהלים באשר לאלו:

- (1) העסקת עובדים בעמותה;
- (2) אופן חלוקת חדרים ללא תשלום במסגרת הפעילות המרכזית של העמותה (ארגון נופשים/השתלמויות);
- (3) תשלום לספקים ותנאי ביטול יום עיון/השתלמות;
- (4) תיעוד תשלומים והתקשרויות;
- (5) סמכויות יו"ר תא בעמותה ופעולתו מול הנהלת העמותה;

ה. העמותה לא מנהלת פנקס חברים ובכך פועלת בניגוד לסעיף 18 לחוק.

ו. העמותה מסרבת לתת לחבר עמותה עותק הפנקס ובכך פועלת בניגוד לסעיף 39 לחוק.

ז. העמותה לא הגישה דיווחים לשנת 2017 ולא שילמה אגרה שנתית לשנת 2019.

ח. העמותה לא הגישה דיווחים על החלטות אסיפה כללית ופרוטוקולים של האסיפה הכללית לשנים 2015-2018.

ט. העמותה לא דיווחה על הגשת תביעות כנגד העמותה.

כמו כן, להלן ליקויים נוספים בנוגע להתנהלות העמותה אשר לא נבדקו במסגרת הדוח אך עלו מתשובת העמותה והמסמכים שהגישה בתגובתה, כדלקמן:

א. חשש לחלוקת רווחים באופן אסור ובניגוד לסעיף 1 לחוק:

מפרוטוקולים של הנהלת העמותה עולה כי ישנם מקרים בהם העמותה מממנת על-חשבונה את שהייתם של חלק מחברי ההנהלה (הוועד מנהל) בהשתלמויות/נופשים שהיא מארגנת ולפיכך עולה חשש שהעמותה מבצעת באופן עקיף חלוקת רווחים אסורה.

י. ליקויים בהתנהלות הכספית ובאופן אישור הוצאות כספיות בעמותה:

ממסמך שהכינה ועדת הביקורת בעמותה (מיום 2.5.2018) עולה כי אותרו ליקויים המעידים על התנהלות כספית בעלת ליקויים משמעותיים שהייתה אחראית להם ההנהלה היוצאת של העמותה והתגלו עוד אינדיקציות לליקויים כאמור.

בנוסף, בהתאם להנחיות הרשם המפורסמות לציבור בכל הנוגע לעקרונות כלליים לניהול הכספי, על העמותה לדאוג לחתום על הסכמים בכתב באשר לכל התחייבות כספית של העמותה ולתיעוד בכתב של הוצאות כספים וכן לשמור כל מסמך המהווה בסיס לפעולות הכספיות שבוצעו. כמו כן, הוצאת כספים מהעמותה תבוצע רק על ידי המורשים לחייב את העמותה בחתימתם, תוך תיעוד נאות. כפי שעולה ממסמך ועדת הביקורת, נמצאו ליקויים בהתנהלות הכספית ובאופן אישור הוצאות כספיות בעמותה ובכלל זה העמותה אינה מתעדת התקשרויות/הסכמים.

מכרז 2

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001

טלפון: 1-700-70-60-44 | moked-amutot@justice.gov.il



שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה) כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך. ישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



הוראות בעניין תיקון הליקויים

2. **בהתאם לרשימת הליקויים שמורטה לעיל נדרשת העמותה לביצוע הפעולות הבאות בליווי גורם מלווה שימונה לה וייפקח כי העמותה פועלת בהתאם להוראות החוק והנחיות הרשם:**
- א. העמותה תכנס מוסדותיה ותחליט באיזה אופן בכוונתה לקדם את כל מטרותיה בשנתיים הקרובות, או לחילופין תגיש לבחינת הרשם בקשה לשינוי מטרותיה.
 - ב. העמותה תבחן ותתייעץ עם גורם מקצועי על השימוש היעיל והראוי ביתרותיה הכספיות ולאחר מכן תקבל החלטות בעניין השימוש ביתרות כאמור. בכלל זה, העמותה תקבע תכנית רב-שנתית לניצול עודפיה באופן שיהלום את הנחיות הרשם בעניין צבירת עודפים.
 - ג. העמותה תפעל להסדרת חשבת כספים ששולמו לחברי ועד או נושאי משרה אחרים בניגוד להוראות החוק ותקנות העמותות (גמול ליושב ראש ועד, לחבר ועד ולחבר ועדת ביקורת בעמותה), תשס"ט-2009.
 כמו כן, העמותה תפעל להסדרת חשבת כספים עליהם היה אחראי הוועד המנהל היוצא, לרבות כספים ששולמו בכפל לספקים ותשלומים שיעדם אינו ברור.
 - ככל שלא יוחזרו הכספים בהתאם להנחיית הגורם המלווה ורשם העמותות, יבצע הגורם המלווה התקשרות באמצעות העמותה עם עו"ד אשר ינקוט בהליכים משפטיים, לרבות הליכי הוצאה לפועל, על מנת לדרוש לקבל (אם נצרך) החזר כספים של ההוצאות ששולמו לו/להם שלא כדין. לאחר מינוי עוה"ד כאמור על ידי הגורם המלווה, תחתום העמותה על הסכם שכ"ט עם עוה"ד בהתאם להנחיית הגורם המלווה. הגורם המלווה יבחן כי העמותה משתפת פעולה עם עוה"ד ופועלת להשבת הכספים כנדרש, תוך זמן קצר ככל שניתן, וכן יבחן כי עוה"ד נוקט בהליכים המשפטיים הנדרשים לצורך השבת הכספים.
 - ד. העמותה תגבש נהלים חשבונאיים, כספיים ומנהליים, בתיאום עם הגורם המלווה, לצורך התנהלות על פי חוק העמותות והנחיות הרשם להתנהלות תקינה.
 - ה. העמותה תפעל לאיזוש והסדרת תפקוד מוסדות העמותה בהתאם לתקנונה ובכלל זה קיום בחירות חדשות. העמותה תפעל בהתאם להמלצות הגורם המלווה ועל פי לוח זמנים שיקבע על ידיו.
 - ו. העמותה תתעד בפרוטוקולים את ישיבות האסיפה הכללית.
 - ז. העמותה תדווח לרשם בהתאם לחוק העמותות על תביעות שהוגשו כנגד העמותה.
 - ח. העמותה תדווח על מורשי החתימה בעמותה. ככל שלדעת הגורם המלווה נדרש דיון נוסף בעניין מורשי החתימה נוכח אי-בהירות החלטות קודמות של הוועד בעניין זה – יקיים הוועד המנהל דיון בעניין זה.
 - ט. העמותה תתעד התקשרויות והסכמים שהיא עורכת. התייעוד יכלול פרטי ההתקשרות ותנאיה.
 - י. העמותה תפעל להשלמת כל הנדרש במכתב הרשם מיום 7.5.2019 בנוגע לשינויים בתקנון העמותה, שאושרו באסיפה הכללית מיום 12.11.2018, בכל הנוגע לאופן ניהול הבחירות בעמותה.
 - יא. העמותה תגיש את דיווחיה לשנת 2017 כנדרש.
 - יב. העמותה תגיש פרוטוקולים מהאסיפות הכלליות שקיימה בשנים 2015-2018.
 - יג. העמותה תקבע מועד קבוע אחר לכינוס האסיפה הכללית, שיהיה תואם את המועדים בהם חייבת העמותה בדיווחים לפי חוק העמותות (כיום, המועד הוא חודש נובמבר מדי שנה).
 - יד. העמותה תשלם את האגרה השנתית לשנת 2019 לרשם העמותות.

עמוד 3

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלמון: 1-700-70-60-44, moked-amutot@justice.gov.il; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה) 12:30-08:30; יום ד', ה' 08:30-12:30; יום ו' ח' 08:30-12:30
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך לחיכנס לאתר kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך
 בכתובת: kolzchut.org.il/justice שיש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך
 שם שומם זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים

יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



- טו. העמותה תקבע נהלים בכל הנושאים המפורטים בסעיף 1ד לעיל. הנהלים יאושר במוסדות העמותה כנדרש.
- טז. העמותה תערוך ותנהל פנקס החברים בהתאם לדרישות החוק.
- יז. העמותה תאפשר הענקת זכות עיון בפנקס החברים בהתאם לחוק.
- יח. העמותה תעלה במסגרת האסיפה הכללית הקרובה את הנושאים שנדונו בישיבת האסיפה הכללית מיום 12.11.2018 שלא בהתאם להנחיות הרשם ותקנון העמותה, ובכלל זה: (1) מינוי מנכ"ל; (2) חקירת אי-סדרים בעמותה; (3) הבחירות.
- יט. העמותה תאפשר לחברי הוועד לעיין בפנקסי החשבונות של העמותה ובמסמכים המתייחסים אל הרשום בהם, בהתאם להוראות החוק.
- כ. העמותה תפעל להסדרת הפיקוח על עבודת המנכ"ל, בהתאם להמלצות הגורם המלווה.
- כא. העמותה תבצע מעקב פיננסי ובקרה על הכנסות העמותה והוצאותיה בהתאם למטרותיה, שמירה על נכסי העמותה, וכיוצא"ב בהתאם להנחיות הגורם המלווה.

לפיכך, נדרשת העמותה לחתום על התחייבות לתיקון הליקויים הכוללת ביקורת מעקב, כתנאי לבחינת בקשתה לקבל אישור ניהול תקין לשנת 2019 וכן כתנאי לכך שרשם העמותות לא ינקוט בסמכויות נוספות הנתונות בידיו כלפי העמותה.

למען הסר ספק, ככל שהעמותה לא תחתום על התכנית ו/או לא תעמוד בתנאי מתנאיה, לרבות לא תמציא מסמכים שנדרשים על ידי הרשם או תתעכב באופן בלתי סביר בהמצאת המסמכים שנדרשו על ידי הרשם, ישקול רשם העמותות הפעלת סמכויותיו על פי דין, לרבות ביטול האישור ניהול תקין.

ידוע לעמותה כי ככל שלא תחתם התחייבות זו עד ליום 10.12.2019 לא יינתן לעמותה אישור ניהול תקין ו/או ינקוט רשם העמותות בסמכויות אחרות הנתונות לו על-פי שיקול דעתו.

יובהר כי עד למועד פרסום דוח מעקב הסופי, העמותה עודנה בהליך תיקון ליקויים עם ביקורת מעקב.

פרטי התחייבות העמותה:

1. העמותה מתחייבת לתקן את הליקויים המפורטים בתכנית זו (הליקויים המפורטים לעיל) ובדוח תוצאות הבדיקה עד ליום: **31.1.2020**.
2. ביקורת המעקב תתחיל לאחר תום המועד לתיקון הליקויים על ידי העמותה, כלומר בחודש פברואר 2020 ותהיה בהיקף של **עד 240 שעות**.
3. לאחר החתימה על התוכנית לתיקון ליקויים, ימונה לעמותה **רו"ח בועז גזית ממשרד גזית בן גל ושות'** (להלן – "רוח"ח", "הגורם הבודק") מטעם רשם העמותות, לבצע ביקורת מעקב על תיקון הליקויים, בשכר של 200 ₪ לשעה בתוספת מע"מ – העמותה תישא בתשלום שכ"ט רוח"ח שיבצע את ביקורת המעקב.
4. בחתימתה על תוכנית זו, מתחייבת העמותה כלפי משרד רו"ח **גזית בן גל ושות'** לשלם את שכר הטרחה, בעבור שעות הביקורת שבוצעו בפועל וכן שעות כתיבת דוח סיום ביקורת מעקב, ואשר אושרו על ידי נציג הרשם, תוך 14 ימי עבודה ממועד קבלת החשבונית מאת הגורם הבודק.

עמוד 4

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
טלפון: 1-700-70-60-44, moked-amutot@justice.gov.il
שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך ושור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



5. ככל שיתברר במהלך ביקורת המעקב כי נדרשות שעות מעקב רבות מאלה שהוגדרו, העמותה מתחייבת לשלם את היקף השעות שיקבע על ידי הרשם, וזאת לאחר שתינתן לה זכות טיעון לעניין זה על ידי הרשם.
 6. רוח"ח שמונה לביצוע ביקורת המעקב יוכל להיעזר לשם ביצוע עבודתו בעובדי משרדו.
 7. סמכויות ותפקידי רוח"ח שמונה לביצוע ביקורת המעקב יהיו כדלקמן:
 - א. לבדוק האם העמותה תיקנה את הליקויים המפורטים לעיל וכן ליקויים אחרים באם יתגלו במסגרת ביצוע התוכנית.
 - ב. להמליץ לרשם לגבי המשך הטיפול בעמותה.
 - ג. להגיש חשבונות לעמותה, לאחר העברתם לאישור רשם העמותות. החשבונות יכללו פירוט על פי שעות של כל הפעולות שנעשו על ידי רוח"ח.
 8. העמותה תמציא לרוח"ח את כל המסמכים שידרוש ממנה ויתקיימו פגישות עם בעלי תפקידים בעמותה לבקשתו.
 9. בסוף תקופת ביקורת המעקב ישלח אל העמותה, וכן יפורסם בתיק העמותה, דו"ח סיום ביקורת מעקב, לאחר שתתקבל התייחסות העמותה ביחס לממצאי הגורם הבודק לעניין תיקון הליקויים ולעניין ליקויים נוספים ככל שהתגלו, וכן ביחס להמלצות הגורם הבודק לעניין המשך הטיפול בעמותה.
 10. על העמותה להעביר את התייחסותה אל טיוטת הדוח, תוך פרק זמן של עד 14 ימים, ממועד קבלת טיוטת הדוח.
 11. אם תגובת העמותה אל טיוטת הדוח, תהא כזו אשר מחייבת קבלת הבהרות או מסמכים נוספים, באופן אשר יביא להגדלת היקף שעות ביקורת המעקב, העמותה מתחייבת לשלם עבור תוספת זו, בגין שעות שבוצעו בפועל, כפי שתאושר על ידי הרשם, וזאת על אף האמור בסעיף 5 שלעיל.
 12. יובהר כי אי שיתוף פעולה מלא ושלם של העמותה עם הגורם הבודק וכן אי עמידה באופן מלא בהתחייבות התכנית, ידווח מיידי לרשם העמותות, אשר ישקול נקיטה בסמכויותו בעניין העמותה, לרבות שלילת אישור ניהול תקין.
- בהתבסס על כל האמור לעיל מובהר ומוסכם על ידי העמותה כי:**
13. החתימה על התוכנית מהווה הסכמה מלאה של העמותה למינוי הגורם הבודק ולקיום כל סעיפי התוכנית כפי שפורטו בהרחבה לעיל.
 14. העמותה אישרה את האמור במסמך זה והיא מתחייבת לשתף פעולה עם הגורם הבודק ולהמציא לו כל מסמך ומידע שיבקש לצורך ביצוע התכנית.
 15. העמותה מתחייבת לקיים את התוכנית המפורטת לעיל על כל מרכיביה וסעיפיה. אי עמידה בתנאי כלשהו של התכנית לתיקון הליקויים, לרבות אי המצאת מסמכים שנדרשים על ידי הגורם הבודק או גילוי של ליקויים חדשים בפעילות העמותה או אי תשלום או עיכוב משמעותי בתשלום שכ"ט גורם בודק - יביאו לביטול מיידי של אישור ניהול תקין שניתן או יינתן לעמותה, כמו גם הפעלת יתר הסמכויות הנתונות לרשם העמותות על-פי שיקול דעתו, לרבות הגשת בקשה לפירוק העמותה לבית המשפט. ידוע לעמותה כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מהפעלת יתר הסמכויות הנתונות לרשם העמותות על פי שיקול דעתו.

עמוד 5

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 1-700-70-60-44 | moked-amutot@justice.gov.il | ה' 12:30-08:30, ד', ה' 12:30-08:30, יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 12:30-08:30, יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך
 שירות שמשמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



16. במידה ויתגלו ליקויים נוספים באופן תפקוד העמותה, הן לגבי ליקויים חדשים והן לגבי ליקויים ישנים, בנוסף על הליקויים המפורטים בתוכנית זו - תשונה תוכנית זו בהתאם לנדרש, ובמקרה זה העמותה מתחייבת לשתף פעולה עם דרישות רשם העמותות.

17. העמותה מתחייבת להמציא כל מידע או מסמך הנדרש ע"י רשם העמותות כדי לוודא כי העמותה מתנהלת בצורה תקינה.

18. ידוע לעמותה כי אין בתכנית זו כדי לגרוע מסמכותן של רשויות נוספות כלפי העמותה.

19. למען הסר ספק, ככל שהעמותה לא תחתום על התכנית או לא תעמוד בתנאי מתנאיה, לרבות לא תמציא מסמכים שנדרשים על ידי הגורם הבודק או תתעכב באופן בלתי סביר בהמצאת המסמכים שנדרשו על ידי הגורם הבודק או ככל שיתגלו ליקויים חדשים, ישקול רשם העמותות הפעלת סמכויותיו על פי דין, לרבות ביטול אישור ניהול תקין או הגשת בקשה לפירוק העמותה, כפי שהומלץ בדוח תוצאות הבדיקה.

20. ידוע לעמותה כי ככל שלא תחתם ההתחייבות עד ליום 10.12.2019, לא יינתן לעמותה אישור ניהול תקין או שהרשם ינקוט בסמכויות אחרות הנתונות לו על-פי שיקול דעתו, לרבות הגשת בקשה לפירוק העמותה.

21. פרטי איש קשר מטעם העמותה - שם: רוביק סביר ת"ז: 013274069

כתובת: מגדלי רחוב 2, כישור 12, יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
PLATEK.ADV דוא"ל: 613

ראשון לציון GMAIL.COM
 ולראיה באנו על החתום:

050063965 שם ות"ז מורשה חתימה

חתימה

8/1/2020
 תאריך

013274069 שם ות"ז מורשה חתימה

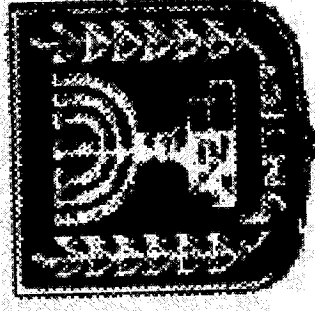
חתימה

8/1/20
 תאריך

ארגון הממונים על הנהלת החשבונות וההגהות בישראל
 הנהלה רחוב כישור 2, יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 ת.ד. 2222 רחובות 7672102 פקס 08-8599303
 טלפון 08-8599301

עמוד 6

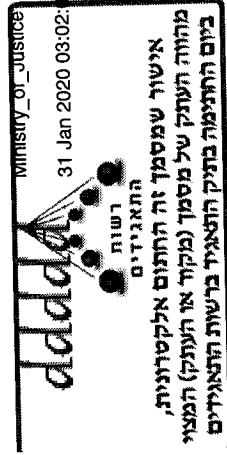
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ז 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 1-700-70-60-44 moked-amutot@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך לייכנס לאתר kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
 מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
 ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



משרד המשפטים
מסמך זה הינו העתק שנסרק בשלמותו ביום וכשעה המצוינים,
בסריקה ממחשבת מדימנה מהמסמך המצוי בתיק,
בהתאם לנוהל הבדיקות במשרד המשפטים.

על החתום

משרד המשפטים (חתימה מוסדית).



4 (10/1)



תאריך: כ"ה תשרי תשפ"א
13 אוקטובר 2020
מספר העמותה: 580049518
קוד סריקה: 70

**התחייבות לביצוע תכנית לתיקון ליקויים הכוללת ביקורת מעקב
ארגון הממונים על הבטיחות וניהול בישראל (ע"ר) מס' 580049518**

ליקויים בהתנהלות העמותה

1. בסיומה של בדיקה שבוצעה מטעם רשם העמותות באשר להתנהלות העמותה שבנדון (להלן - "העמותה") בהתאם לחוק העמותות, תש"ס-1980 (להלן - "החוק") ובהתאם להנחיות הרשם לעניין התנהלות עמותות יצא דוח תוצאות בדיקה שנשלח לעמותה ביום 12.5.2019 (להלן - "הדוח"). ממצאי הדוח העלו את הליקויים הבאים:

א. העמותה אינה מקדמת את מרבית מטרותיה וביניגוד לסעיף 1 לחוק:

לעמותה מטרות רבות, כשהעיקריות בהן הן אלו: לשמש כארגון מייצג של הממונים על הבטיחות והבריאות התעסוקתית בישראל; לאגד ולאחד את העוסקים בבטיחות בכל ענפי המשק; לשפר, לקדם, לפתח, להרחיב ולייעל את שיטות העבודה ורמת הבטיחות בכל ענפי המשק; לפעול למען קידום מקצועי של העוסקים בבטיחות ובגיהות בכל ענפי העבודה והחיים; ליזום ולארגן כינוסים, השתלמויות וסדורים לחברי העמותה; ליזום הפעלתם של גופים, מוסדות וקרנות מכל סוג למען חברי העמותה; ללכד מבחינה חברתית וארגונית את חברי העמותה, לקדם ולשפר יחסי גומלין בינים בשטחי העבודה והאתיקה המקצועית.

בפועל, פעילות העמותה העיקרית היא ייזום וארגון של כינוסים, השתלמויות והדרכות מקצועיות בתחום הבטיחות והגיהות. מהמידע המופיע באתר האינטרנט של העמותה עולה כי בשנת 2019 גם פעילות מרכזית זו של העמותה כמעט ולא ממומשת – עת ביטלה העמותה את שני ימי העיון שיזמה, עקב חוסר נרשמים.

ב. מוסדות העמותה אינם מתפקדים כנדרש:

הוועד המנהל:

- (1) פועל בהרכב שלא מונה בהתאם לתקנון העמותה;
- (2) לא מילא תפקידו בהכנת הדיווחים שיש להגישם לשנת 2017 כנדרש;
- (3) לא קבע נהלים כתובים המסדירים פעילויות שגרתיות משמעותיות בעמותה (כמפורט להלן);
- (4) לא מזמן את האסיפה הכללית בהתאם לתקנון העמותה – לא מפרט את כל הנושאים שעל סדר היום.
- (5) אינו מנהל פנקס חברים בהתאם לסעיף 18 לחוק;
- (6) לא דיווח אודות מינוי מורשי החתימה של העמותה.

ועדת הביקורת:

- (1) פועלת בהרכב שלא מונה בהתאם לתקנון העמותה;
- (2) אינה ממלאת את מלוא תפקידיה, זאת - בניגוד לסעיף 30 לחוק:
 - (א) אינה בודקת את התאמת פעולות העמותה למטרותיה ואת ייעוד כספי העמותה לקידום מטרותיה;
 - (ב) אינה בודקת את השגת יעדי העמותה ביעילות;

1 נמסר



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



(ג) אינה מוודאת כי הוועד המנהל מבצע את תפקידו.

ג. העמותה אינה משתמשת באופן היעיל ביותר בנכסיה ולטובת קידום מטרותיה, כך שחלק משמעותי מתקציבה הוא בגין הוצאות הנהלה וכלליות. בנוסף, לא נערך דיון ממוקד בוועד המנהל באשר לצרכים/העדפות של חברי העמותה, מה שמוביל לארגון השתלמויות שלא ממומשות בגלל היעדר משתתפים.

ד. לעמותה אין נהלים וקריטריונים כתובים בכל הנוגע לפעילויותיה המרכזיות:

על עמותה המקיימת פעילות משמעותית בתחום מסוים לדאוג לקיומם של נהלים מקצועיים ומפורטים בכתב, המסדירים את הפעילות האמורה.

לעמותה אין קריטריונים ונהלים באשר לאלו:

- (1) העסקת עובדים בעמותה;
- (2) אופן חלוקת חדרים ללא תשלום במסגרת הפעילות המרכזית של העמותה (ארגון נופשים/השתלמויות);
- (3) תשלום לספקים ותנאי ביטול יום עיון/השתלמות;
- (4) תיעוד תשלומים והתקשרויות;
- (5) סמכויות יו"ר תא בעמותה ופעולתו מול הנהלת העמותה;

ה. העמותה לא מנהלת פנקס חברים ובכך פועלת בניגוד לסעיף 18 לחוק.

ו. העמותה מסרבת לתת לחבר עמותה עותק הפנקס ובכך פועלת בניגוד לסעיף 39 לחוק.

ז. העמותה לא הגישה דיווחים לשנת 2017 ולא שילמה אגרה שנתית לשנת 2019.

ח. העמותה לא הגישה דיווחים על החלטות אסיפה כללית ופרוטוקולים של האסיפה הכללית לשנים 2015-2018.

ט. העמותה לא דיווחה על הגשת תביעות כנגד העמותה.

כמו כן, להלן ליקויים נוספים בנוגע להתנהלות העמותה אשר לא נבדקו במסגרת הדוח אך עלו מתשובת העמותה והמסמכים שהגישה בתגובתה, כדלקמן:

א. חשש לחלוקת רווחים באופן אסור ובניגוד לסעיף 1 לחוק:

מפרוטוקולים של הנהלת העמותה עולה כי ישנם מקרים בהם העמותה מממנת על-חשבונה את שהייתם של חלק מחברי ההנהלה (הוועד מנהל) בהשתלמויות/נופשים שהיא מארגנת ולפיכך עולה חשש שהעמותה מבצעת באופן עקיף חלוקת רווחים אסורה.

ב. ליקויים בהתנהלות הכספית ובאופן אישור הוצאות כספיות בעמותה:

ממסמך שהכינה ועדת הביקורת בעמותה (מיום 2.5.2018) עולה כי אותרו ליקויים המעידים על התנהלות כספית בעלת ליקויים משמעותיים שהייתה אחראית להם ההנהלה היוצאת של העמותה והתגלו עוד אינדיקציות לליקויים כאמור.

בנוסף, בהתאם להנחיות הרשם המפורסמות לציבור בכל הנוגע לעקרונות כלליים לניהול הכספי, על העמותה לדאוג לחתום על הסכמים בכתב באשר לכל התחייבות כספית של העמותה ולתיעוד בכתב של הוצאות כספים וכן לשמור כל מסמך המהווה בסיס לפעולות הכספיות שבוצעו. כמו כן, הוצאת כספים מהעמותה תבוצע רק על ידי המורשים לחייב את העמותה בחתימתם, תוך תיעוד נאות. כפי שעולה ממסמך ועדת הביקורת, נמצאו ליקויים בהתנהלות הכספית ובאופן אישור הוצאות כספיות בעמותה ובכלל זה העמותה אינה מתעדת התקשרויות/הסכמים.



הוראות בעניין תיקון הליקויים

2. **בהתאם לרשימת הליקויים שפורטה לעיל נדרשת העמותה לביצוע הפעולות הבאות בליווי גורם מלווה שימונה לה וייפקח כי העמותה פועלת בהתאם להוראות החוק והנחיות הרשם:**
- א. העמותה תכנס מוסדותיה ותחליט באיזה אופן בכוונתה לקדם את כל מטרותיה בשנתיים הקרובות, או לחילופין תגיש לבחינת הרשם בקשה לשינוי מטרותיה.
 - ב. ועד העמותה יבחן ויחליט על השימוש היעיל והראוי בהכנסות ומשאבי העמותה והדרך להגדילן.
 - ג. העמותה תפעל להסדרת השבת כספים ששולמו לחברי ועד או נושאי משרה אחרים בניגוד להוראות החוק ותקנות העמותות (גמול ליושב ראש ועד, לחבר ועד ולחבר ועדת ביקורת בעמותה), תשס"ט-2009.
 - כמו כן, העמותה תפעל להסדרת השבת כספים עליהם היה אחראי הוועד המנהל היוצא, לרבות כספים ששולמו בכפל לספקים ותשלומים שיעדם אינו ברור.
 - ככל שלא יוחזרו הכספים בהתאם להנחיית הגורם המלווה ורשם העמותות, יבצע הגורם המלווה התקשרות באמצעות העמותה עם עו"ד אשר ינקוט בהליכים משפטיים, לרבות הליכי הוצאה לפועל, על מנת לדרוש לקבל (אם נצרך) החזר כספים של ההוצאות ששולמו לו/להם שלא כדין. לאחר מינוי עו"ד כאמור על ידי הגורם המלווה, תחתום העמותה על הסכם שכ"ט עם עו"ד בהתאם להנחיית הגורם המלווה. הגורם המלווה יבחן כי העמותה משתפת פעולה עם עו"ד ופועלת להשבת הכספים כנדרש, תוך זמן קצר ככל שניתן, וכן יבחן כי עו"ד נוקט בהליכים המשפטיים הנדרשים לצורך השבת הכספים.
 - ד. העמותה תגבש נהלים חשבונאיים, כספיים ומנהליים, בתיאום עם הגורם המלווה, לצורך התנהלות על פי חוק העמותות והנחיות הרשם להתנהלות תקינה.
 - ה. העמותה תפעל לאיוש והסדרת תפקוד מוסדות העמותה בהתאם לתקנונה ובכלל זה קיום בחירות חדשות. העמותה תפעל בהתאם להמלצות הגורם המלווה ועל פי לוח זמנים שיקבע על ידיו.
 - ו. העמותה תתעד בפרוטוקולים את ישיבות האסיפה הכללית.
 - ז. העמותה תדווח לרשם בהתאם לחוק העמותות על תביעות שהוגשו כנגד העמותה.
 - ח. העמותה תדווח על מורשי החתימה בעמותה. ככל שלדעת הגורם המלווה נדרש דיון נוסף בעניין מורשי החתימה נוכח אי-בהירות החלטות קודמות של הוועד בעניין זה – יקיים הוועד המנהל דיון בעניין זה.
 - ט. העמותה תתעד התקשרויות והסכמים שהיא עורכת. התיעוד יכלול פרטי ההתקשרות ותנאיה.
 - י. העמותה תפעל להשלמת כל הנדרש במכתב הרשם מיום 7.5.2019 בנוגע לשינויים בתקנון העמותה, שאושרו באסיפה הכללית מיום 12.11.2018, בכל הנוגע לאופן ניהול הבחירות בעמותה.
 - יא. העמותה תגיש את דיווחיה לשנת 2017 כנדרש.
 - יב. העמותה תגיש פרוטוקולים מהאסיפות הכלליות שקיימה בשנים 2015-2018.
 - יג. העמותה תקבע מועד קבוע אחר לכינוס האסיפה הכללית, שיהיה תואם את המועדים בהם חייבת העמותה בדיווחים לפי חוק העמותות (כיום, המועד הוא חודש נובמבר מדי שנה).
 - יד. העמותה תשלם את האגרה השנתית לשנת 2019 לרשם העמותות.
 - טו. העמותה תקבע נהלים בכל הנושאים המפורטים בסעיף 1ד לעיל. הנהלים יאושר במוסדות העמותה כנדרש.



- טז. העמותה תערוך ותנהל פנקס החברים בהתאם לדרישות החוק.
- יז. העמותה תאפשר הענקת זכות עיון בפנקס החברים בהתאם לחוק.
- יח. העמותה תעלה במסגרת האסיפה הכללית הקרובה את הנושאים שנדונו בישיבת האסיפה הכללית מיום 12.11.2018 שלא בהתאם להנחיות הרשם ותקנון העמותה, ובכלל זה: (1) מינוי מנכ"ל; (2) חקירת אי-סדרים בעמותה; (3) הבחירות.
- יט. העמותה תאפשר לחברי הוועד לעיין בפנקסי החשבונות של העמותה ובמסמכים המתייעים אל הרשום בהם, בהתאם להוראות החוק.
- כ. העמותה תפעל להסדרת הפיקוח על עבודת המנכ"ל, בהתאם להמלצות הגורם המלווה.
- כא. העמותה תבצע מעקב פיננסי ובקרה על הכנסות העמותה והוצאותיה בהתאם למטרותיה, שמירה על נכסי העמותה, וכיוצא בהתאם להנחיות הגורם המלווה.
3. בהתאם, נדרשה העמותה להיכלל בתוכנית לתיקון הליקויים (להלן - "התוכנית") הכוללת מינוי גורם מלווה, וזאת כתנאי לבחינת בקשתה לקבלת אישור ניהול תקין וכתנאי לבחינת בקשתה שלא להפעיל סמכויות נוספות על פי דין בעת הזו.

התנהלות העמותה לאחר החתימה על התכנית

4. ביום 8.1.2020 חתמו נציגי העמותה על תכנית לתיקון ליקויים בהתאם למפורט לעיל.
5. הגורם המלווה ביצע מעקב אחר תיקון הליקויים של העמותה במהלך חודשים פברואר עד יוני 2020. אולם, נמצא כי העמותה לא קיימה את מלוא התחייבויותיה בהתאם לתכנית לתיקון ליקויים, ולא תיקנה את מרבית הליקויים המהותיים שהיה עליה לתקן, כאשר על פניו, עלה חשש שהעמותה גם לא יכולה למלא את התחייבויותיה באופן מלא, זאת – נוכח המתח בין שני פלגים בין חברי העמותה, שאחד מהם אף פעל להקמת עמותה אחרת המקדמת את אותם נושאים של העמותה שבנדון.
6. לאור הליקויים החמורים שהעמותה לא תיקנה כאמור, אשר על פניו עולים לכדי קיומה של עילת פירוק כנגד העמותה, נשקלה האפשרות להעביר את תיק העמותה למחלקת אכיפה ובקרה לצורך שקילת הגשת בקשה לפירוקה.
7. אולם, בנסיבות החדשות שנוצרו – בהן פרש מהעמותה פלג "המתנגדים" בעמותה ונוכח המטרות הציבוריות החשובות שבבסיס העמותה ונכונותה לשתף פעולה להבראתה, הוחלט כי יש מקום להעניק לעמותה אפשרות נוספת ואחרונה לתקן את הליקויים ולבחון האם בנסיבות החדשות כאמור קיים אופק להיתכנות העמותה לתיקון הליקויים. ככל שהעמותה לא תעמוד בתיקון הליקויים המהותיים המפורטים לעיל במסגרת ההזדמנות הנוספת – יועבר תיק העמותה למחלקת אכיפה ובקרה לצורך שקילת הגשת בקשה לפירוקה.
8. סיכום סטטוס תיקון הליקויים של העמותה נכון למועד סיום הליווי הראשון מצ"ב כנספח א' לתכנית זו.

תקופת ההתחייבות המעודכנת

התוכנית המעודכנת תימשך החל מיום חתימת העמותה על תכנית זו ועד לסיום תקופת הליווי השנייה.

תקופת הליווי השנייה תורכב משני שלבים:

- שלב ליווי תיקון הליקויים (שלב א');
- שלב גיבוש ממצאים וכתובת דוח (שלב ב');



שלב א'

בשלב זה ניתנת לעמותה הזדמנות לתקן את הליקויים על ידי העמותה. שלב זה יחל עם מועד החתימה על התכנית ומשכו 3 חודשים.

שלב ב'

בשלב זה יבחן הגורם המלווה את תיקון הליקויים שביצעה העמותה במהלך 3 החודשים שעמדו לרשותה ולאחר מכן יגבש את ממצאיו, המלצותיו, ויבצע את כתיבת הדוח. שלב זה יחל ממועד סיום שלב א', ויסתיים במועד הוצאת דוח ליווי סופי. במסגרת שלב זה יפעל הגורם המלווה בין היתר, לכתיבת טיוטת הדוח, קבלת תגובת העמותה, עיבוד הממצאים השונים, קבלת הבהרות נוספות מאת העמותה ככל הנדרש, ביצוע בדיקות נוספות בהתאם לדרישת רשם העמותות, וכן אישור הדוח אל מול גורמי רשם העמותות.

הגורם המלווה יורשה לבצע עד 30 שעות עבודה (סה"כ לשלב ב' כולו), במימון העמותה.

יובהר כי עד למועד פרסום הדוח הסופי, העמותה עודנה בהליך תיקון ליקויים בליווי גורם מלווה.

פרטי התחייבות העמותה

9. במסגרת התוכנית, ימונה לעמותה **רו"ח בועז גזית משרד גזית בן גל ושות'** כגורם מלווה מטעם רשם העמותות, על חשבון העמותה, וזאת בהיקף כולל של עד 30 שעות (להלן – **"הגורם המלווה"**), כמפורט בפרק "תקופת ההתחייבות" שלעיל.
10. ככל שיתברר כי נדרשות שעות ליווי רבות מאלה שהוגדרו, הן לשם תיקון הליקויים המפורטים בסעיף 1 למסמך זה, **והן לשם בירור ליקויים נוספים שהתגלו בהתנהלות העמותה**, העמותה מתחייבת לשלם את היקף השעות שיקבע על ידי הרשם, וזאת לאחר שתיתן לה זכות טיעון לעניין זה על ידי הרשם.
11. שכר הגורם המלווה יהיה על פי תעריף של 200 ש"ח לשעה בתוספת מע"מ כדין.
12. בחתימתה על תוכנית זו, מתחייבת העמותה כלפי משרד רו"ח גזית בן גל ושות' לשלם את שכר הליווי, כמפורט בסעיף 11, בעבור שעות הליווי שבוצעו בפועל ואשר אושרו על ידי נציג הרשם, תוך 14 ימי עבודה ממועד קבלת החשבונית מאת הגורם המלווה.
13. הגורם המלווה יכול להיעזר לשם ביצוע עבודתו בעובדי משרדו.
14. ככל שהרשם ישתכנע כי יש מקום למינוי גורם מקצועי נוסף לתיקון ליקויים, על העמותה, בתיאום מראש עם הגורם המלווה, להתקשר עם בעלי תפקידים שונים, כגון עו"ד, שמאי וכיו"ב, בהיקף הנדרש. העמותה מתחייבת לבצע התקשרויות אלה בהתאם להנחיות הגורם המלווה, ולשאת בתשלום התקשרויות אלה.
15. העמותה מסכימה ומודיעה כי הוסבר והובהר לה שבסמכויות ובתפקידי הגורם המלווה לבחון את התנהלותה בתקופה שלפני החתימה על התכנית ולאחריה, וליתן הנחיות לתיקון התנהלותה ולפקח עליה, בנושאים שיפורטו להלן, וכפי שיראה לנכון:
 - 15.1 הגורם המלווה ינחה ויוודא כי העמותה מתקנת את הליקויים המפורטים בתכנית זו, בדו"ח תוצאות בדיקה, **וכן ליקויים אחרים ככל שיתגלו במסגרת ביצוע התוכנית**, הן בהתייחס להתנהלות העמותה לפני החתימה על התכנית והן לאחריה. במסגרת הליווי יוכל הגורם המלווה לבקש מסמכים המתייחסים להתנהלות העמותה בעבר ובהווה.
 - 15.2 הגורם המלווה יבחן את ביצוע כלל הפעולות המפורטות בסעיף 2 לעיל ובנספח א' לתכנית.
 - 15.3 על העמותה חלה חובה לתקן את הליקויים כאמור והיא מתחייבת לעשות כן.

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001

טלפון: 1-700-70-60-44 moked-amutot@justice.gov.il

שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות'
 בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!



- 15.4 פרוטוקולי ישיבות האסיפה הכללית, ועד העמותה וועדות מרכזיות אחרות (בצירוף סדר היום וכל חומר נלווה) שהתקיימו במהלך שלב אי' ישלחו לגורם המלווה.
- 15.5 הגורם המלווה יבדוק, על פי שיקול דעתו, נושאים שונים שנבחנו בדו"ח תוצאות בדיקה שנמצאו בלתי תקינים (**גם אם אינם מצוינים במפורש בתכנית זו**) וינחה את העמותה לתקנם ולהסדירם ולוודא כי עשתה כן.
- 15.6 הגורם המלווה יהיה מוסמך לעשות ככל הדרוש לצורך קידום, ליווי ופיקוח על ביצוע האמור בתוכנית זו, ותפקידיו יהיו על פי פרטי התחייבות זו, לרבות סמכויות משנה לבדיקה ולטיפול בעניינים הקשורים בביצוע התחייבות והתכנית.
16. בנוסף לאמור לעיל, ככל שבמהלך עבודתו ימצא הגורם המלווה שקיימים **ליקויים נוספים** בהתנהלות העמותה, הגורם המלווה ינחה את העמותה כיצד לתקן התנהלותה בהתאם לחוק ולהנחיות להתנהלות תקינה של עמותות, והעמותה מתחייבת לפעול לתיקון הליקויים כנדרש.
17. בסוף תקופת הליווי ישלח אל העמותה, וכן יפורסם בתיק העמותה, דו"ח סיום ליווי, לאחר שתתקבל התייחסות העמותה ביחס לממצאי הגורם המלווה לעניין תיקון הליקויים ולעניין ליקויים נוספים ככל שהתגלו, וכן ביחס להמלצות הגורם המלווה לעניין המשך הטיפול בעמותה.
18. על העמותה להעביר את התייחסותה אל טיוטת הדוח, תוך פרק זמן של עד 14 ימים, ממועד קבלת טיוטת הדוח.
19. אם תגובת העמותה אל טיוטת הדוח, תהא כזו אשר מחייבת קבלת הבהרות או מסמכים נוספים, באופן אשר יביא להגדלת היקף שעות הליווי הנדרש בשלב זה (שלב ב'), העמותה מתחייבת לשלם עבור תוספת זו, בגין שעות שבוצעו בפועל, כפי שתאושר על ידי הרשם, וזאת על אף האמור בסעיף 4 שלעיל.
20. יובהר כי אי שיתוף פעולה מלא ושלם של העמותה עם הגורם המלווה וכן אי עמידה באופן מלא בהתחייבות התכנית, ידווח מיידית לרשם העמותות, אשר ישקול נקיטה בסמכויותו בעניין העמותה.

בהתבסס על כל האמור לעיל מובהר ומוסכם על ידי העמותה כי:

21. החתימה על התוכנית מהווה הסכמה מלאה של העמותה למינוי הגורם המלווה ולקיום כל סעיפי התוכנית כפי שפורטו בהרחבה לעיל ובנספח אי' לתכנית זו.
22. העמותה אישרה את האמור במסמך זה והיא מתחייבת לשתף פעולה עם הגורם המלווה ולהמציא לגורם המלווה כל מסמך ומידע שיבקש לצורך ביצוע התכנית.
23. העמותה תקיים כל הוראה שתינתן על ידי הגורם המלווה לצורך הבטחת קיום נהלים חשבונאיים ומשקיים תקינים ובהתאם לחוק, לתקנותיו ולהנחיות רשם העמותות להתנהלות עמותות על פי חוק.
24. העמותה מתחייבת לקיים את התוכנית המפורטת לעיל על כל מרכיביה וסעיפיה. אי-עמידה בתנאי כלשהו של התכנית לתיקון הליקויים, לרבות אי המצאת מסמכים שנדרשים על ידי הגורם המלווה או גילוי של ליקויים חדשים בפעילות העמותה או אי תשלום או עיכוב משמעותי בתשלום שכ"ט גורם מלווה - יביאו לביטול מידי של אישור ניהול תקין (ככל שיינתן לעמותה), כמו גם הפעלת יתר הסמכויות הנתונות לרשם העמותות על-פי שיקול דעתו, לרבות הגשת בקשה לפירוק העמותה לבית המשפט. ידוע לעמותה כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מהפעלת יתר הסמכויות הנתונות לרשם העמותות על פי שיקול דעתו.
25. **במידה ויתגלו ליקויים נוספים באופן תפקוד העמותה, הן לגבי ליקויים חדשים והן לגבי ליקויים ישנים**, בנוסף על הליקויים המפורטים בתוכנית זו - תשונה תוכנית זו בהתאם לנדרש, ובמקרה זה העמותה מתחייבת לשתף פעולה עם דרישות רשם העמותות.



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



26. העמותה מתחייבת להמציא כל מידע או מסמך הנדרש ע"י רשם העמותות כדי לוודא כי העמותה מתנהלת בצורה תקינה.
27. ידוע לעמותה כי אין בתכנית זו כדי לגרוע מסמכותן של רשויות נוספות כלפי העמותה.
28. למען הסר ספק, ככל שהעמותה לא תחתום על התכנית או לא תעמוד בתנאי מתנאיה, לרבות לא תמציא מסמכים שנדרשים על ידי הגורם המלווה או תתעכב באופן בלתי סביר בהמצאת המסמכים שנדרשו על ידי הגורם המלווה או ככל שיתגלו ליקויים חדשים, ישקול רשם העמותות הפעלת סמכויותיו על פי דין, לרבות ביטול אישור ניהול תקין (ככל שיינתן) או הגשת בקשה לפירוק העמותה, כפי שהומלץ בדוח תוצאות הבדיקה.
29. ידוע לעמותה כי ככל שלא תחתם ההתחייבות עד ליום 20.10.2020 יהיה הרשם רשאי לנקוט בסמכויות הנתונות לו על-פי שיקול דעתו, לרבות הגשת בקשה לפירוק העמותה. את התכנית החתימה על ידי 2 מורשי חתימה יש לשלוח לכתובת מוקד רשם העמותות.
30. פרטי איש קשר מטעם העמותה - שם: _____ ת"ז: _____

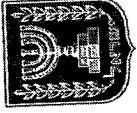
כתובת: _____ דוא"ל: _____

ולראיה באנו על החתום

אנו הח"מ, _____, מורשי חתימה מטעם העמותה,

שם ות"ז מורשה החתימה	שם ות"ז מורשה החתימה
חתימה	חתימה
תאריך	תאריך

חותמת העמותה



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רישם העמותות וחברות לתועלת הציבור

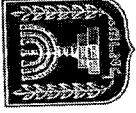


ליקוי כחל"ל	נושא הדריש היקו בהתאם לתוכנית לתיקון ליקויים	אופן תיקון הליקוי וציון האסמכתא הרלוונטית (ע"ד יולי 2020)	ביקור
1	<p>העמותה תכנס מוסדותיה ותחליט באיזה אופן בכוונתה לקדם את כל מטרותיה בשנתיים הקרובות, או לחילופין תגיש לבחינת הרשם בקשה לשינוי מטרותיה.</p>	<p>ביום 5.7.2020 הוגשה תכנית עבודה שנתית לשנת 2020. התכנית מגדירה את הנושאים הבאים כיעד/מטרות העמותה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - איגוד הממונים על הבטיחות בכל ענפי המשק. - להביא להכרה בחשיבות ובמעמד הממונה על הבטיחות ולקדם את ידיעותיו ורמתו המקצועית. - שיפור הרחבה ופיתוח של רמת הבטיחות במקומות העבודה: - ארגון פעילויות (כנסים השתלמות, סירי בטיחות וכד') לחברי הארגון. - לייעץ מקצועית ולסייע בפעילות של כל הגופים והמוסדות לקידום הבטיחות בארץ. - לחוות גוף מקצועי המסייע לממונים בפעילותם ולקדם את הבטיחות והגהות במדינת ישראל. <p>בתכנית העבודה צויין כי המטרות הנ"ל הם מבלי לפגוע במטרות הבטיחות בתקנון והם יהוו בסיס בלבד לקידום פעילות העמותה בשנת 2020, עד</p>	<p>על העמותה להעביר תכנית עבודה מסודרת הכוללת התייחסות לכל מטרות העמותה כפי שמופיעות בתקנון העמותה. לחילופין תגיש העמותה לבחינת הרשם בקשה לשינוי מטרותיה.</p> <p>כמו כן, על העמותה לפרט איזו פעילות קידמה במהלך שנת 2019 ועד דצמבר 2020.</p>

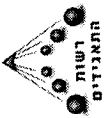
נספח א' לתכנית המעודכנת לתיקון ליקויים - הכוללת ביקורת מעקב

ארגון הממונים על הבטיחות וניהות בישראל (ע"ר) מס' 580049518

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 04-70-60-70-1, moked-amutot@justice.gov.il
 ימים א', ב', ד', ה', ו', ז': 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
kolzchut.org.il/justice : **בנתונת: כל זכות להיכנס לאתר** כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רישם העמותות וחברות לתועלת הציבור

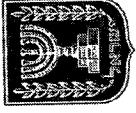


<p>נספח א' לתכנית המעורבות לתיקון ליקויים - הכוללת ביקורת מעקב</p> <p>ארגון הממונים על הבטיחות וניהוח בישראל (ע"ר) מס' 580049518</p>		
<p>ליקוי בתל"ל</p> <p>נושא הדריש התיקון בהתאם לתוכנית לתיקון ליקויים</p>	<p>אופן תיקון הליקוי וציון האסמכתא הרלוונטית (עו"ר יולי 2020)</p>	<p>פערות נדרשות לשם השלמת תיקון ליקויים - בנוסף לכל המפורט לעיל בסעיף 2</p>
<p>2</p> <p>העמותה תבחן ותתייעץ עם גורם מקצועי על השימוש היעיל והראוי ביתרותיה הכספיות ולאחר מכן תקבל החלטות בעניין השימוש ביתרות כאמור. בכלל זה, העמותה תקבע תכנית רב – שנתיית לניצול עודפייה באופן שיהלום את הנחיות הרשם בעניין צבירת עודפים.</p>	<p>לאסיפה כללית שתיערך בתום שנת 2020 (בכפוף למגבלות הקורונה) בה יומלץ על שינויים במטרות העמותה.</p> <p>הפעילויות המתוכננות לשנת 2020 ע"פ התכנית, הינן חידוש מוסדות הארגון ועדויות השונות. הגורם הבודק סבור כי אין בתכנית ובפעילות המתוכננת כדי לקדם את מטרות העמותה. ועד העמותה עוסק בעיקר בארגון כנסים והשתלמויות כשיתר המטרות כלל אינן מקודמות.</p>	<p>על העמותה להגיש תכנית לאופן הגדלת הכנסותיה בשנים הקרובות וכן להתייחס לחשש בעניין שלמות ומהימנות התכנונים שחוצגו בדוחות הכספיים לשנת 2018 לפיהן יתרונתיה של העמותה קטנות מהמוצג.</p>

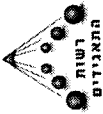
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבינה בנין ג, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001

טלפון: 04-60-70-1700-70, moked-amukot@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: מיום א', ב', ד', ה', ו' 08:30-12:00; יום ג' הפקיד מסכים בלבד (בקומת בנייה)

כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים או ממזמינים אותך להיכנס לאזור 'כל זכות' בכתובת: kolzchuf.org.il/justice כי יש לך את הזכות ליעת מהן הזכויות שלך!



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות ו חברות לתועלת הציבור



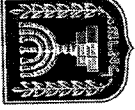
ליקוי בתל"ל	נושא הדריש תיקון בהתאם לתוכנית לתיקון ליקויים	ליקוי
<p>נספח א' לתכנית המעודכנת לתיקון ליקויים - הכוללת ביקורת מעקב ארגון הממונים על הבטיחות וגיחות בישראל (ע"ר) מס' 580049518</p>	<p>אופן תיקון הליקוי וציון האסמכתא הרלוונטית (ע"ר יולי 2020)</p>	<p>פעולות נדרשות לשם השלמת תיקון ליקויים כנוסף לכל המפורט לעיל בסעיף 2</p>
<p>3</p> <p>העמותה תפעל להסדרת השבת כספים ששולמו לחברי ועד או נושאי משרה אחרים בניגוד להוראות החוק ותקנות העמותות (גמול ליושב ראש ועד, לחבר ועד ולחבר ועדת ביקורת בעמותה), תשס"ט – 2009.</p> <p>כמו כן, העמותה תפעל להסדרת השבת כספים עליהם היה אחראי הועד המנהל היוצא, לרבות כספים ששולמו בכפל לספקים ותשלומים שיעדם אינו ברור.</p> <p>ככל שלא יוחזרו הכספים בהתאם להחייית הגורם המלווה ורשם העמותות, יבצע הגורם המלווה התקשרות באמצעות העמותה עם עו"ד</p>	<p>הנתונים שהוצגו בדוחות הכספיים לשנת 2018 ונראה שיתרותיה של העמותה קטנות מהמוצג.</p> <p>הגורם המלווה ביקש לקבל אסמכתאות לפעולות שנקטה העמותה על מנת להשיב את הכספים ששולמו לחברי ועד או נושאי משרה אחרים שלא כחוק, וכן כספים ששולמו לספקים בכפל או שיעדם אינו ברור.</p> <p>העמותה הצליחה באמצעות חלופת מיילים, לאתר שלושה ספקים להם שולמו בכפל תשלומים בסך של 30,248.6 ש"ח. צורפו אסמכתאות (העתיקי המיילים) לפניות שנעשו בנושא ולכך שהכספים הוחזרו.</p> <p>מעיון בדוח ועדת ביקורת מיום 16.12.2019 עלה כי קיימות תנועות מט"ח לא ברורות, כספים שהועברו לחו"ל מחשבון הארגון ובסכומים גדולים מתקופת היו"ר הקודם. ההנהלה הטילה על רואה החשבון המבקר לחקור את הנושא.</p>	<p>על העמותה להבהיר האם הקודם שבו השתתף חבר ההנהלה ללא תשלום היה קשור לעמותה ולטובת קידום מטרותיה ומי המוסדות שקיבלו את ההחלטה בעניין זה (יש לצרף כתמיכה פרוטוקולים תואמים).</p> <p>כמו כן, על העמותה להבהיר האם קודם נוהל אישור קורסים לחברי הנהלה/חברי עמותה על חשבון העמותה.</p>

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001

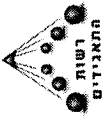
טלפון: 04-70-60-700-1-700-11
 moked-amutot@justice.gov.il

עמות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה', יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת מגיסה)

כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים או מומינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות' כמותב: kolzchut.org.il/justice מי לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!



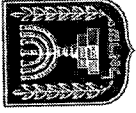
מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רישם העמותות וחברות לתועלת הציבור



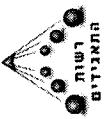
ליקוי בתי"ל	נושא הדריש תיקון בהתאם לתזכורת לתיקון ליקויים	אופן תיקון הליקוי וציון האיסוף הדלגוטי (עד יולי 2020)	פעולות מדרשות לשים השלמת תיקון ליקויים בנוסף לכל המפורט לעיל בסעיף 2
<p>אשר ינקוט בחליכים משפטיים, לרבות הליכי הוצאה לפועל, על מנת לדרוש לקבל (אם נצרך) חוזר כספים של החוצאות ששלמו ל/להם שלא כדין. לאחר מינוי עוה"ד כאמור ע"י הגורם המלווה, תחתום העמותה על הסכם שכי"ט עם עוה"ד בהתאם להנחיית הגורם המלווה. הגורם המלווה יבחן כי העמותה משתפת פעולה עם עוה"ד ופועלת להשבת הכספים כנדרש, תוך זמן קצר ככל שניתן, וכן יבחן כי עוה"ד נוקט בחליכים משפטיים הנדרשים לצורך השבת הכספים.</p>	<p>רואה החשבון בדק ומצא כי אין כל מעילה וחוסר כספים בחשבון. כמו כן נמצא שחבר הנהלה השתתף בקורס בעלות של אלפי ₪ ללא תשלום. ועדת הביקורת מבקשת לעגן נוהל של אישור השתתפות בקורסים ללא תשלום. במכתבו של יועצה המשפטי של העמותה מיום 27.2.2020 נכתב כי: "הנהלת הארגון עשתה מאמצים לאתר אסמכתאות לצורך השבת כספים ששולמו שלא כחוק לחברי ועד ולנושאי משרה באמצעות בדיקת דוחות כספיים וספרי חשבונות משנת 2015, שיחות עם חברי ועד משנים קודמות ובדיקה עם חברי ועדת ביקורת. למרות כל ניסיונות איתור אלו, לא נמצאו כל אסמכתאות המאשרות כי חברי ועד קיבלו כספים שלא כחוק".</p>		

נספח א' לתזכורת המעודכנת לתיקון ליקויים - הכוללת ביקורת מעקב
 ארגון הממונים על הבטיחות וגיהות בישראל (ע"ר) מס' 580049518

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבריח בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 04-70-60-70-1-700.il או moked-amutot@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ג', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' המפדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות' בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!

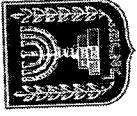


מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור

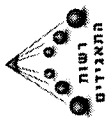


נספח א' לתכנית המעודכנת לתיקון ליקויים - הכוללת ביקורת מעקב		
ארגון הממונים על הבטיחות וגיחות בישראל (ע"ר) מס' 580049518	אופי התיקון הליקוי וציון האסמכתא הרלוונטית (עד יולי 2020)	ליקוי בתכ"ל
<p>פעולות מזרשות לשם השלמת תיקון ליקויים - בנוסף לכל המפורט לעיל בסעיף 2 לאישור הנהלים.</p>	<p>לבקשת הגורם הבודק לקבל את ספר הנהלים של החברה צורפו 4 נהלים:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ארגון ויזום פעולות הדרגה. - ניהול כספי של הארגון. - גביית כספים מחייבים. - עבודת רכזים. <p>לא חוגש פרוטוקול ישיבת ועד לאישור הנהלים.</p>	<p>4 העמותה תגבש נהלים חשובונאיים, כספיים ומנהליים, בתיאום עם הגורם המלווה, לצורך התנהלות על פי חוק העמותות והנחיות הרשם להתנהלות תקינה.</p>
<p>על העמותה לקיים בחירות לצורך אישור מוסדותיה.</p>	<p>בהתאם לתקנון העמותה מספר החברים במוסדות העמותה הינו כדלהלן:</p> <p>ועד העמותה - 9 חברים. ועדת ביקורת - 3 חברים. בית דין - 3 חברים. בפועל, קיימים בארגון 7 חברי ועד מנהל, 3 חברי ועדת ביקורת ואין חברי בית דין. בהתאם לתכנית לתיקון ליקויים ולחוות הדעת של הרשם יש לקיים בחירות על מנת לאייש את</p>	<p>5 העמותה תפעל לאישור הסדרת תפקוד מוסדות העמותה בהתאם לתקנונה ובכלל זה קיום בחירות חדשות. העמותה תפעל בהתאם להמלצות הגורם המלווה וע"פ לוח זמנים שיקבע על ידיו.</p>

רחוב ירמיהו 39, מודלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 04-70-60-1700 il.justice.gov.il, 04-70-60-1700 moked-amutot@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 12:30-08:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כתובת מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מומינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות' במחשבת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רישם העמותות וחברות לתועלת הציבור



ליקוי בתל"ל	נושא הדריש תיקון בהתאם לתוכנית לתיקון ליקויים	אופן תיקון הליקוי וציון האסמכתא הרלוונטית (עד יולי 2020)	פעולות נדרשות לישם השלמת תיקון ליקויים בנוסף לכל המפורט לעיל בסעיף 2
		<p>מוסדות העמותה. בשל המצב (ימשבר הקורונה) הוציא הרשם הוראת שעה בדבר קיום בחירות באמצעים אלקטרוניים.</p> <p>הגורם הבודק הבהיר מספר פעמים לעמותה את החובה לקיים בחירות. ועד העמותה טען שבשל המשבר אין ביכולתו לקיים בחירות ובחירות אלקטרוניות אין אפשרות מבחינתו ולפיכך ביקש לדחות את קיום הבחירות לחדש אוקטובר.</p> <p>הגורם הבודק סבור כי יש לקיים את הבחירות בהקדם האפשרי ובאמצעים אלקטרוניים (בהתאם לדרישות הרשם) ואינו רואה סיבה מוצדקת לדחיית הבחירות.</p>	
8	<p>העמותה תדווח על מורשי החתימה בעמותה. ככל שלדעת הגורם המלווה נדרש דיון נוסף בעניין מורשי החתימה נוכח אי בהירות החלטות קודמות של</p>	<p>הועבר דיווח על מינוי מורשי חתימה מיום 11.12.2019 שהוגש גם לרשם, לפיו מורשי החתימה הם היו"ר והגובר.</p>	

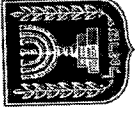
נספח א' לתכנית המעודכנת לתיקון ליקויים - המללת ביקורת מעקב

ארגון הממונים על הבטיחות וניהול בישראל (ע"ר) מס' 580049518

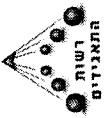
רחוב יהמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 944722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 סלפון: 04-70-60-70-1700 il.justice.gov מוקד-אמטות@il.justice.gov

שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
 כתובת: kolzchut.org.il/justice כתובת: kolzchut.org.il/justice כתובת: kolzchut.org.il/justice כתובת: kolzchut.org.il/justice כתובת: kolzchut.org.il/justice

כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות' בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!

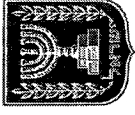


מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רישם העמותות וחברות לתועלת הציבור



נספח א' לתכנית המעודכנת לתיקון ליקויים - הכוללת ביקורת מעקב		
ארגון הממונים על הבטיחות וגיחות בישראל (ע"ר) מס' 580049518		
ליקוי בתכ"ל	נושא הדרוש תיקון בהתאם לתוכנית לתיקון ליקויים	אופן תיקון הליקוי וציון האסמכתא הרלוונטית (עד יולי 2020)
11	העמותה תגיש את דיווחיה לשנת 2017 כנדרש.	העמותה ציינה כי אין ברשותה פרוטוקול אסיפה כללית 2017 לאישור הדוחות הכספיים.
12	העמותה תגיש פרוטוקולים מהאספות הכלליות שקיימה בשנים 2015-2018.	לא הוגשו פרוטוקולים. צורף מכתבו של מזכיר הארגון מיום 18.11.2018 לחברי העמותה המסכם בין השאר את האסיפה הכללית שהתקיימה בשנת 2018. מהעמותה נמסר שזה מה שהצליחו למצוא, שכן לא איתרו פרוטוקולים
13	העמותה תקבע מועד קבוע אחר לכינוס האסיפה הכללית, שיהיה תואם את המועדים בהם חייבת העמותה בדיווחים לפי חוק העמותות (כיום), המועד הוא חודש נובמבר מדי שנה).	העמותה כינסה את האסיפה הכללית בשנת 2019 רק בסוף חודש נובמבר 2019. טרם נקבע מועד לקיום האסיפה הכללית בשנת 2020.
15	העמותה תקבע נהלים בכל הנושאים המפורטים בסעיף 11 לעיל. הנהלים יאושרו במוסדות העמותה כנדרש.	ראה סעיף 4 לעיל

רחוב ירימיהו 39, מגדלי הביירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 04-70-70-1-700, justice.gov.il, moked-amutot@justice.gov.il
 ימים א', ב', ד', ה', ו' 08-30-12; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת בנייה)
moked-amutot@justice.gov.il
kolzchut.org.il/justice בכתובת: **כ"ש לך את הזכות לדעת מותן הזכויות שלך!**



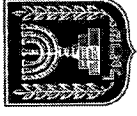
מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



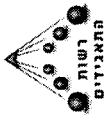
ליקוי בתל"ל	נושא הדריש תיקון בהתאם לתוכנית לתיקון ליקויים	פגמות נדרשות לשם השלמת תיקון ליקויים – במוסף לכל המפורט לעיל בסעיף 2
16	העמותה תערוך ותנהל פנקס חברים בהתאם לדרישות החוק.	על העמותה לערוך ולנהל פנקס חברים בהתאם לדרישות החוק.
17	העמותה תאפשר הענקת זכות עיון בפנקס החברים בהתאם לחוק.	על העמותה לאפשר זכות עיון בפנקס החברים בהתאם לחוק לכל חברי העמותה.

נספח א' לתכנית המעודכנת לתיקון ליקויים - הכללת ביקורת מעקב
ארגון הממונים על הבטיחות וגיהות בישראל (ע"ר) מס' 580049518

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 04-70-60-44-7001, moked-amutot@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקימת בניסה) kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!
 כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים או מזמינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות' בכתובת: kolzchut.org.il/justice

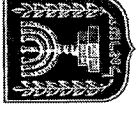


מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור

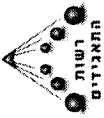


<p>נספח א' לתכנית המעורבות לתיקון ליקויים - הכללת ביקורת מעקב</p> <p>ארגון הממונים על הבטיחות וניהול בישראל (ע"ר) מס' 580049518</p>	<p>אופן תיקון הליקוי ועיון האסמכתא הרלוונטית (עד יולי 2020)</p>	<p>פעולות מדרשות לשם השלמת תיקון ליקויים בנוסף לכל הממרט לעיל בסעיף 2</p>	<p>ליקוי בת"ל</p>
	<p>אחתו חבר שביקש את זכות העיון כבר אינו עוד חבר העמותה. אין באמור כדי לרפא את הפגם בהתנהלות העמותה בתקופה שבה הפונה היה חבר העמותה.</p>		<p>18</p>
	<p>טרם נערכה ראו נקבעה אסיפה כללית לשנת 2020</p>		<p>העמותה תעלה במסגרת האסיפה הכללית הקרובה את הנושאים שנדונו בישיבת האסיפה הכללית מיום 12.11.2018. הרשם ותקנון העמותה, ובכלל זה: (1) מינוי מנכ"ל; (2) תקירת אי סדרים בעמותה; (3) הבחירות.</p>
	<p>העמותה גיבשה מספר נהלים וביניהם נוהל כספי של הארגון ונוהל גביית כספים מחיובים. טרם הועבר פרוטוקול ישיבת הוועד לאישור הנהלים.</p>		<p>21</p> <p>העמותה תבצע מעקב פיננסי ובקרה על הכנסות העמותה והוצאותיה בהתאם למטרותיה, שמירה על נכסי העמותה, וכיוצ"ב בהתאם להנחיות הגורם המלווה.</p>

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 04-700-70-60-44, moked-amutot@justice.gov.il
 ימים א', ב', ד', ה', 12:30-08:30; יום ג' הפקיד מסמכים בלבד (בזמנות כניסה)
kolzchut.org.il/justice כתובת: כל זמנתי בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!



מדינת ישראל
 משרד המשפטים
 רשות התאגידים
 יחידת רשם העמותות וחברות לתועלת הציבור



<p>נספח א' לתכנית המעודכנת לתיקון ליקויים - הכוללת ביקורת מעקב</p> <p>ארגון הממונים על הבטיחות וניהוח בישראל (ע"ר) מס' 580049518</p>		
<p>ליקוי בתל"ל</p>	<p>נושא הדריש תיקון בהתאם לתוכנית לתיקון ליקויים</p>	<p>אופן התיקון הליקוי ואין האסמכתא הוליווית (עד יולי 2020)</p>
<p>פעולות מדרשות לשם השלמת תיקון ליקויים - ביוסף לכל המפורט לעיל בסעיף 2</p>	<p>ביקורת המעקב תבחן בשלב ב' של התכנית המעודכנת האם העמותה אכן מתנהלת בהתאם לנהליה.</p>	

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבריה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001
 טלפון: 04-700-60-44 il.1-700-justice.gov
 מוקד-אמטות@moked-amutof@justice.gov.il
 שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30-12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקימת כניסה)
kolzchut.org.il/justice :כתובת : **כל זכות בכתובת** כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך!
 בחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים או מזמינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות בכתובת' :: kolzchut.org.il/justice

המוסד לבטיחות ולגיהות

רשימה א' לנספח א' - מירוט הוצאות (המשך)

לשנה שהסתיימה
ביום 31 בדצמבר

2016	2017
ש"ח	ש"ח
2,013,678	1,652,496
319,036	395,098
18,147	15,510
60,887	72,457
116,070	112,341
15,658	6,960
49,462	5,426
153,338	152,843
4,095	26,325
2,725	1,835
2,048	-
741,466	788,795
44,627	18,736
2,799,771	2,460,027

מחקר ומרכז מידע

שכר ונלוות

הוצאות אחרות

אחזקת מחשבים ואתר אינטרנט

דואר, טלפון ותקשורת

מיסים ואגרות

שכר דירה ואחזקת מבנה

השתלמויות, כיבודים ומתנות

שירותים מקצועיים

ספרים, עיתונות מקצועית ומאגרי מידע

פרסום

צרכי משרד והדפסות

בדיקות רפואיות

פחת

מינהל תפעול ומשאבי אנוש

שכר ונלוות

הוצאות אחרות

שכר דירה ואחזקת מבנה

אחזקת מחשבים

דואר, טלפון ותקשורת

צרכי משרד והדפסות

השתלמויות, כיבודים ומתנות

שירותים מקצועיים

ספרות מקצועית והשתלמויות

פחת

831,904	802,949
17,866	58,169
10,922	-
18,537	4,538
3,469	17,990
2,130	8,830
-	2,152
6,526	-
59,450	91,679
-	1,114
891,354	895,742

השתתפות במעילות בטיחות של גופים אחרים

הוצאות אחרות

המרכז החקלאי

ההסתדרות הכללית החדשה/ ועד הפועל

התאחדות התעשייתיים

1,368	-
76,675	63,630
76,000	-
154,043	63,630

סה"כ הוצאות - מעולות בטיחות ולגיהות

41,104,313	36,051,320
------------	------------

הביאורים המצורפים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.